



Zápis z jednání Výboru MAS Blaník, z. s.

Datum	10. 10. 2023		
Místo:	Palackého náměstí 65, Vlašim – Spolkový dům		
Čas:	10:00 – 12:00		
Účast	Přítomen	Nepřítomen	Omluven
1.	ZO ČSOP Vlašim, zastoupena Mgr. Kateřinou Červenkovou		
2.	Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy, zastoupena PhDr. Petrem Dvořákem, PhD.		
3.			Jan Vošický
4.	Charita Vlašim, zastoupena Mgr. Danielou Laloučkovou		
5.	Klára Veselá		
6.			Město Trhový Štěpánov, zastoupeno Josefem Kornem
7.	Městys Louňovice pod Blaníkem, zastoupen Ing. Václavem Fejtkem		
8.			Mikroregion Český smaragd, zastoupen Mgr. Janem Balšánkem
9.	Spolkový dům Vlašim, zastoupen Mgr. Jitkou Fialovou		
10.	TJ Sokol Čechtice, zastoupena Františkem Nebřenským		
11.			TJ Sokol Louňovice pod Blaníkem, zastoupena Václavem Borkovcem
Celkem	7		
Hosté:	Hana Bohatová, Monika Hlaváčková a Tomáš Kramář za kancelář MAS Blaník		



1. *Privítání, volba zapisovatele a ověřovatele*

Jitka Fialová přivítala přítomné a zahájila jednání Výboru ve 10:00 hodin.

Prohlášení o usnášeníschopnosti: Výbor je usnášeníschopný v počtu 7 členů. Soukromý sektor je zastoupen více než 51% přítomných členů.

J. Fialová navrhuje jako zapisovatele Hanu Bohatovou.

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele Hanu Bohatovou?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

J. Fialová navrhuje jako ověřovatele Kláru Veselou.

Hlasování: Kdo je pro ověřovatelku Kláru Veselou?

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 1

J. Fialová seznámila členy Výboru s navrženým programem.

Program:

- ✓ Privítání, volba zapisovatele a ověřovatele
- ✓ Informace o chodu kanceláře a organizačních věcech
- ✓ Informace k aktuálnímu čerpání rozpočtu MAS za rok 2023
- ✓ Informace o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS
- ✓ Mimořádné členské příspěvky a dotace obcí na roky 2024-25
- ✓ Interní postupy, kritéria a harmonogram výzev IROP 21-27, představení plánované výzvy
- ✓ Interní postupy, kritéria a harmonogram výzev OP TAK, představení plánované výzvy
- ✓ PRV: využití zbytkové alokace a úprava preferenčního kritéria a Interních postupů
- ✓ Projednání Programového rámce SZP
- ✓ Projednání Vnitřní směrnice MAS Blaník
- ✓ Návrh změny Stanov
- ✓ Projednání žádosti o dotaci na akreditaci konsorcia v programu Erasmus+
- ✓ Informace o MAP III a MAP IV
- ✓ Aktivita hrazené z prostředků Celostátní sítě pro venkov na rok 2024
- ✓ Exkurze do Rakouska
- ✓ Další, diskuze



Hlasování: Kdo souhlasí s navrženým programem?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

2. Informace o chodu kanceláře a organizačních věcech

Poslední jednání Výboru proběhlo 6. 6. 2023. V mezidobí schválil ŘO Programový rámec IROP MAS Blaník. Ze strany ŘO byly v programovém rámci před schválením doporučeny dílčí úpravy finančního plánu. V návaznosti na schválení programového rámce chystá MAS vypsání první dotační výzvy IROP na oblast Hasiči. Po posledním jednání ČS v červnu byla také na MŠMT podána projektová žádost na projekt MAP IV navazující na probíhající projekt MAP III. Probíhá výběrové řízení na novou pozici koordinátora MAP. Kancelář připravila k podání programový rámec SZP, jehož návrh bude předložen ke schválení na příštím jednání ČS MAS. V kanceláři nadále probíhá poradenství v souvislosti s dotační výzvou na zateplení nízkopříjmových domácností NZÚ Light. Ve dnech 20.-22. října proběhne exkurze MAS Blaník do Rakouska s podporou CSV. Probíhá realizace projektu OPZ+, aktivity partnerů projektu probíhají. Ve Vlašimi Diakonie ČCE otevřela v rámci projektu OPZ+ první odpolední volnočasový klub pro mládež. MAS také zahájila spolupráci v menších obcích v zájmu podpory dílčích komunitních aktivit. Termín příští členské schůze je stanoven na 17. 10. 2023 ve Spolkovém domě ve Vlašimi.

Výbor bere na vědomí informace o chodu kanceláře a organizačních věcech.

3. Informace k aktuálnímu čerpání rozpočtu MAS za rok 2023

Čerpání rozpočtu MAS probíhá podle plánu. Na poslední členské schůzi byly navýšeny některé položky, mj. na nákup vybavení kanceláře. Žádná položka nebyla přečerpana.

Výbor bere na vědomí informace o stavu čerpání rozpočtu na rok 2023.

4. Informace o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS

Všechny členské příspěvky za rok 2022 byly uhrazeny. Za rok 2023 už uhradilo členské příspěvky 53 z 54 členů.

Stav vyplacení dotací obcí z území MAS zůstává od posledního jednání Výboru MAS na toto téma nezměněn. Vzhledem k závěru projektového období a blížícímu se zahájení čerpání nové dotace na provoz MAS kancelář již dále s obcemi, které se rozhodly dotaci nezaplatit, o jejím zaplacení nejedná. Jedná se o pět obcí z území MAS.

Výbor bere na vědomí informace o úhradě členských příspěvků a dotací obcí z území MAS.

5. Mimořádné členské příspěvky a dotace obcí na roky 2024-25

Od roku 2024 bude MAS na provoz kanceláře čerpat novou dotaci v rámci nového dotačního titulu OPTP. Nově není dotace přiznávána na celé programové období, ale na etapy v rámci dvouletých projektů. Dotace z MMR činí 95 % způsobilých výdajů, 5 % je spoluúčast MAS. Tuto spoluúčast spolu s výdaji neuznatelnými v rámci provozní dotace předpokládá MAS opět pokrývat z členských příspěvků a dobrovolných dotací obcí, které by od roku 2024 měly být ve výši 8 Kč za obyvatele. V minulých letech byl příspěvek na obyvatele 6 Kč.



Výbor bere na vědomí informace o mimořádných členských příspěvcích a dotacích obcí z území MAS na roky 2024 – 2025.

6. Interní postupy, kritéria a harmonogram výzev IROP 21-27, představení plánované výzvy

Programový rámec IROP byl schválen ze strany ŘO. Před vypsáním první výzvy IROP je nyní třeba schválit kancelář připravené Interní postupy MAS pro IROP a kritéria pro hodnocení projektových záměrů IROP – Hasiči. S obsahem těchto dokumentů seznámila Výbor MAS expertka IROP Monika Hlaváčková. V návaznosti na schválení uvedených dokumentů bude Výboru MAS předložen ke schválení harmonogram IROP 2023-2024 a 1. Výzva MAS Blaník IROP – Hasiči. Výzva bude otevřena od 30.10.2023 od 8:00 do 30.11.2023 do 8:00.

Výbor MAS bere na vědomí navrhované znění Interních postupů IROP a kritérií pro hodnocení IROP – Hasiči. Předložené znění dokumentů doporučuje Členské schůzi ke schválení.

7. Interní postupy, kritéria a harmonogram výzev OP TAK, představení plánované výzvy

V listopadu je naplánováno vyhlášení první výzvy MAS pro OP TAK, zaměřené na technologie pro podnikání. Výzva bude otevřena od 6. listopadu do 6. prosince 2023. Také pro 1. výzvu OP TAK je třeba nejprve schválit Interní postupy MAS a kritéria pro hodnocení návrhů projektů. Monika Hlaváčková seznámila Výbor s navrhovaným zněním těchto dokumentů. Tyto dokumenty budou předloženy ke schválení na příštím jednání Členské schůze MAS. Následně budou Výboru MAS předloženy ke schválení dokumenty: Harmonogram výzev OP TAK a 1. Výzva MAS Blaník OP TAK – Technologie pro MAS

Výbor MAS bere na vědomí navrhované znění Interních postupů OP TAK a kritérií pro hodnocení OP TAK. Předložené znění dokumentů doporučuje Členské schůzi ke schválení.

8. PRV: využití zbytkové alokace a úprava preferenčního kritéria a Interních postupů

Celkovou alokaci MAS pro PRV včetně navýšení o přechodné období se ve Výzvě č. 6 z důvodu nastavení pravidel pro hraniční projekty nepodařilo zcela dočerpat, zbývající prostředky pak po ukončení realizace projektů podpořených v předchozích výzvách dále narostly o ponížené částky dotace u těchto projektů. Zbývající prostředky proto kancelář MAS navrhuje uplatnit v další výzvě. Dle dat SZIF činí k 25.9. 2023 dostupná zbytková alokace 326 128 Kč, tato částka pravděpodobně před vypsáním Výzvy č. 7 nebo v průběhu její administrace ještě naroste. Předpoklad volné alokace při schvalování výběru projektů v lednu 2024 dle údajů kanceláře MAS činí 424 888,00 Kč. Návrh dočerpání těchto prostředků počítá s jejich uplatněním obdobně jako v předchozí výzvě, tj. ve fici č. 6 zúžené na oblast podpory MŠ/ZŠ. Vzhledem k malému objemu dostupné alokace je navrhována úprava preferenčního kritéria č. 5 na výši dotace tak, aby nejvíce bodově zvýhodněny byly projekty s vyšší dotace



do 150 000 Kč. Výzvu č. 7 bude možné vyhlásit po schválení úpravy pref. kritéria ve fichi č. 6 Členskou schůzí a následně SZIF. Výzva je plánována v termínu 1.11.-1.12.2023.

Výbor MAS bere na vědomí návrh úpravy Fiche č. 6 a úpravy finančního plánu pro PRV před Výzvou MAS č. 7 a doporučuje je Členské schůzi MAS ke schválení v navrhovaném znění.

9. Projednání Programového rámce SZP

Hana Bohatová seznámila Výbor MAS s výsledky dotazníkového šetření a jednání pracovní skupiny k přípravě Programového rámce SZP. Na základě výstupů z jednání pracovní skupiny a dosud známých informací ohledně pravidel pro poskytování podpory v SZP v letech 2023 – 2027 připravila kancelář dva návrhy rozdělení alokace MAS Blaník mezi možné oblasti podpory. První návrh počítá se 4 fichemi z důvodu zavedení samostatné fiche na podporu zemědělského podnikání a zpracování zemědělské produkce, druhý návrh pak předpokládá začlenění této oblasti do fiche zaměřené souhrnně na malé a střední podnikání. Dalšími navrhovanými oblastmi podpory jsou fiche č. 3 – Základní služby a obnova obcí a fiche č. 4 – Neproduktivní infrastruktura v krajině. Podmínky podpory v rámci fichí bude možno upravovat v rámci jednotlivých výzev vymezením podoblastí či úpravou preferenčních kritérií. Po roce 2025 bude případně možno provést ve schváleném programovém rámci úpravy na základě stavu čerpání v dosud vypsaných výzvách.

Výbor MAS bere na vědomí informace o přípravě Programového rámce SZP a doporučuje Členské schůzi ke schválení 2. variantu navrhovaného finančního plánu a harmonogramu výzev.

10. Projednání Vnitřní směrnice MAS Blaník

Jitka Fialová představila Výboru MAS znění Vnitřní účetní směrnice MAS Blaník.

Výbor MAS doporučuje Členské schůzi schválení Vnitřní účetní směrnice MAS v navrhovaném znění.

11. Návrh změny Stanov

V návaznosti na nově zavedené postupy a povinnosti plynoucí ze standardizace MAS pro období 2021-27 stanovené v metodickém pokynu MMR připravuje kancelář MAS návrh úpravy Stanov MAS. Jitka Fialová seznámila Výbor MAS s možnými variantami jejich nového znění.

Výbor MAS projednal návrh změn Stanov MAS.

12. Projednání žádosti o dotaci na akreditaci konsorcia v programu Erasmus+

V návaznosti na jednání se školami byl v území zjištěn zájem o využití programu Erasmus+ na mezinárodní mobilitu žáků a učitelů. V rámci usnadnění administrativy je pro školy výhodné namísto podávání samostatných projektů založit konsorcium pod záštitou MAS, do něhož zatím projevilo zájem zapojit se 10 škol z území. Financování jednotlivých mobilit by bylo ze strany MŠMT prostřednictvím konsorcia ve výši 100% uplatněných výdajů, navíc by bylo možno získat financování na administrativního pracovníka v MAS s úvazkem 0,1 – 0,2.

Výbor souhlasí s předložením projektového záměru na akreditaci konsorcia v programu Erasmus+.



13. Informace o MAP III a MAP IV

Realizace projektu MAP III probíhá v souladu se schváleným harmonogramem aktivit a rozpočtem a bude ukončena v listopadu 2023. Od prosince 2023 se předpokládá zahájení realizace navazujícího projektu MAP IV.

Výbor MAS bere na vědomí stav realizace projektů MAP III a MAP IV.

14. Aktivity hrazené z prostředků Celostátní sítě pro venkov na rok 2024

Po dvou letech, kdy MAS využila prostředky z CSV zejména na exkurze a výměnu zkušeností s dalšími MAS v ČR i v zahraničí, se pro rok 2024 předpokládá čerpání podpory na rozvoj projektu Podblanický koloniál zaměřeného na propagaci lokálních producentů prostřednictvím online platformy. Mimo to se ve spolupráci s Krajem blanických rytířů, MAS Voticko a ČSOP Vlašim coby administrátorem regionální značky Kraj blanických rytířů předpokládá organizace farmářských minitržnic s možností přímého prodeje a další propagace místních produktů, které by rovněž bylo možno podpořit z prostředků CSV.

Výbor MAS bere na vědomí návrh aktivit MAS s podporou CSV na rok 2024.

15. Exkurze do Rakouska

Exkurze po úspěšných inovativních projektech s podporou nejen PRV ve 2 partnerských MAS v Rakousku proběhne ve dnech 20.-22. října. Pro účast zbývají poslední volná místa, všichni členové Výboru jsou srdečně zváni.

Výbor MAS Blaník bere na vědomí informace o připravované exkurzi MAS do Rakouska.

16. Další diskuze

Jitka Fialová vyzvala členy Výboru, aby navrhli další body k projednání.

Nikdo žádný další bod k projednání nenavrhнул.

Jitka Fialová poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání Výboru MAS.

Schůze ukončena v 12:00 hod.

Zapsala: Hana Bohatová

Ověřila: Klára Veselá