



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MAS Blaník

Místní akční plán pro oblast školství a vzdělávání území ORP Vlašim III

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023093

KOMUNIKAČNÍ PLÁN MAP ORP VLAŠIM III



Obsah

1.	Úvod	3
2.	Identifikace dotčené veřejnosti	3
2.1	Cílové skupiny projektu	3
2.2	Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání	5
2.2.1	Seznam zřizovatelů škol	5
2.2.2	Seznam zapojených škol	6
2.2.3	Seznam dalších aktérů ve vzdělávání dětí a žáků do 15ti let , NNO, soukromých subjektů a církevních organizací	6
3.	Komunikace se zapojenými aktéry	7
3.1	Formy komunikace se zapojenými aktéry	7
3.2	Implementace komunikačních nástrojů při realizaci projektu	8
4.	Konzultační proces	9



1. Úvod

Místní akční plán pro oblast školství a vzdělávání území ORP Vlašim je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Jeho snahou je nastartovat spolupráci mezi všemi aktéry v oblasti vzdělávání, vytvořit partnerství jako platformu pro výměnu zkušeností a názorů, zmapovat investiční priority a zlepšit spolupráci zřizovatelů a škol samotných.

Hlavním cílem projektu MAP je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit v území. Chceme posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání, zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání. Jde především o společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických potřeb a problémů.

Komunikační plán v rámci projektu MAP III bude realizován na stejném území jako MAP I a navazuje na již zpracovanou Komunikační strategii projektu MAP I. (MAP II nebyl na území realizován). V rámci odevzdávání podkladů u příležitosti zpracovávání pravidelných zpráv o realizaci projektu, bude v případě potřeby docházet i k aktualizaci Komunikačního plánu. Tyto aktualizace budou reflektovat potřebu změn v Komunikačním plánu během uplynulého monitorovacího období. Cílem komunikační strategie je zlepšit vzájemnou komunikaci mezi mateřskými a základními školami, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou a zřizovatelem, mezi školou, zřizovatelem a rodičovskou veřejností a mezi dalšími aktéry v oblasti vzdělávací politiky.

Komunikační plán vymezuje širokou platformu spolupracujících subjektů, které se společně aktivně podílí na rozvoji vzdělávání v území ORP Vlašim.

2. Identifikace dotčené veřejnosti

2.1 Cílové skupiny projektu

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Jedná se o klíčovou cílovou skupinu na straně poskytovatelů vzdělání. MAP bude realizován s ohledem na podporu pedagogů a rozvoj jejich kompetencí. Cílem je podpora pedagogických pracovníků škol a metodické vedení při zavádění nových poznatků do běžné praxe i podpora motivace ředitele, a to vše s ohledem na rozvoj motivující kultury ve školách za účelem dosažení maximálního úspěchu pro každého žáka a učitele i trvalý pedagogický rozvoj školy. Právě učitelé jsou lídři pozitivních vztahů ve třídách i sborovnách, k čemuž je jim třeba vytvořit potřebnou podporu. Významné je vnímání chyby ve vzdělávání, a to nejen žakovské, ale i učitelské, jako příležitosti pro učení. Úspěchy by mohly být dosaženy i mentoringem pedagogů a aktivizujícími formami učení. Realizace MAP naváže na diskuzi o hodnotách akce KLIMA, která začala v rámci realizace projektu MAP I. Projekt bude příležitostí pro obnovení společných setkávání, vzájemné konzultace, výměnu zkušeností i spolupráci s rodiči a jejich zapojení do života škol. Přínosem pro cílovou skupinu bude místní a komunikativní podpora při organizaci spolupráce s kolegy v místě a při péči o osobní prostor či řešení místních problémů. Spolupráce s pedagogickými pracovníky a zejména s řediteli probíhala již v rámci přípravy projektu



MAP III., a to při osobních setkáních prostřednictvím dotazníků s tematickou vazbou na projekt MAP III. Tato cílová skupina byla rovněž oslovena při tvorbě SCLLD MAS Blaník z.s. a řada jejích zástupců se účastnila pracovní skupiny pro oblast školství a vzdělávání. Dále bude cílová skupina oslovována prostřednictvím partnerů projektu nebo napřímo realizačním týmem MAP. Výstupy pracovní skupiny jsou součástí Koncepční části SCLLD MAS Blaník, z.s. Zapojené cílové skupiny předpokládáme také v Řídícím výboru MAP, stejně jako tomu bylo při realizaci MAP I. Rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin.

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Do této cílové skupiny spadají mimo jiné i pracovníci neziskových či příspěvkových organizací aktivních v oblasti zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže. Předpokládáme jejich zapojení při komunitních setkáních k plánování investičních aktivit v případě, že to bude v rámci daných projektů vhodné. Této cílové skupině přinese projekt více příležitostí pro navázání spolupráce se vzdělávacími institucemi v území a potenciálně i rodiči. Přínosem mohou být informace i výměna zkušeností vedoucí ke zkvalitnění zájmového a neformálního vzdělávání i jeho návaznost na vzdělávání formální. Cílová skupina oslovována prostřednictvím partnerů projektu, napřímo realizačním týmem i v rámci povinné publicity v regionálních médiích a na sociálních sítích.

Rodiče dětí žáků

Rodiče dětí a žáků budou zapojeni do místního akčního plánování dle metodiky MAP. Rovněž se předpokládá jejich účast na komunitních setkáních při plánování investičních aktivit v případě, že to bude v rámci daných projektů vhodné. V případě zájmu rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin. Této cílové skupině přinese projekt více informací o příležitostech pro rozvoj dětí ve škole i v rámci neformálního vzdělávání. Přínosem pro cílovou skupinu bude možnost zapojit se ve větší míře do života školy. Způsoby a míra zapojení rodičů jsou v rámci území různé, a to od přímého zapojení do aktivit školy, přes roli poradního orgánu až po hybatele změn ve vzdělávání (montessorivlasim.cz). V rámci projektu budou dodržovány principy spolupráce, jejich součástí je zapojení uživatelů, kterými jsou mimo jiné rodiče dětí a žáků. Bude dodržen princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů, a to v následujících 4 stupních: 1) zajištění přístupu veřejnosti k informacím, 2) aktivní informování občanů, 3) konzultace, tj. oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu, 4) spoluúčast na plánování. S ohledem na výše uvedené je si třeba uvědomit, že na každé škole jsou jiné podmínky pro uplatňování těchto principů a je tedy třeba přistupovat k jednotlivým vzdělávacím zařízením v území individuálně.

V minulosti docházelo k zapojování této skupiny do řady projektů, jako byl například projekt MŠ Vorlina, MěddM z programového rámce ROP. Velmi aktivní je v území spolek Montessori Sídliště, Unie rodičů při Základní škole Vorlina a Spolek rodičů a přátel Základní školy Sídliště, Vlašim z.s. K oslovení cílové skupiny bude docházet prostřednictvím zapojených škol a jejich pedagogických pracovníků i pomocí publicity projektu.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání

Předpokládáme zapojení cílové skupiny při komunitních setkáních při plánování investičních aktivit v případě, že to bude v rámci daných projektů vhodné. V případě zájmu rovněž předpokládáme zapojení do pracovních skupin. Této cílové skupině přinese projekt více příležitostí pro navázání spolupráce se vzdělávacími institucemi v území a potenciálně i rodiči. Přínosem mohou být informace i výměna



zkušenosti vedoucí ke zkvalitnění zájmového a neformálního vzdělávání i jeho návaznost na vzdělávání formální. Cílová skupina oslovována prostřednictvím partnerů projektu, napřímo realizačním týmem i v rámci povinné publicity v regionálních médiích a na sociálních sítích.

Veřejnost

Veřejnost bude informována o průběhu realizace MAP III v území. Informace budou veřejnosti předávány zejména formou tiskových zpráv, informací na webových stránkách žadatele, na sociálních sítích žadatele, v Newsletteru MAS Blaník z.s. a případně také v regionálním tisku. Směrem k veřejnosti se dostane více informací o aktivitách různých subjektů v oblasti vzdělávání v území, spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním. Dále je v relevantních případech možné zapojení veřejnosti do platform či komunitních plánování. Cílová skupina je oslovována prostřednictvím partnerů projektu, napřímo realizačním týmem i v rámci povinné publicity v regionálních médiích a na sociálních sítích.

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Do této cílové skupiny spadají také starostky a starostové obcí/měst/městysů zřizující školy/školky v území ORP Vlašim a příslušní zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol. Oni jsou jedni z významných hybatelů změn ve školství a také iniciátory investičních projektů. Z hlediska MAP III budou hrát významnou roli zejména při schvalování dokumentu MAP včetně Strategického rámce a Akčních plánů do roku 2025. Starostové a starostky budou jakožto hlavní představitelé obcí komunikovat informace o realizaci projektu směrem k Radám a Zastupitelstvům obcí/měst/městysů na území ORP Vlašim. Tato cílová skupina jakožto zřizovatelé škol a školek tvoří jednu ze tří hlavních stran procesu spolupráce. Zřizovatelé byli zapojeni do tvorby Strategie MAS Blaník,z.s. a účastnili se jejího připomínkování včetně její části týkající se vzdělávání a školství. Obce, které starostové zastupují, budou partnery projektu bez finančního příspěvku, budou spolupracovat na přípravě a následně realizaci plánu. Prostřednictvím partnerství mezi žadatelem a zřizovateli bude docházet ke spolupráci při přípravě a následné realizaci plánu. Cílová skupina bude oslovována prostřednictvím partnerů projektu i napřímo realizačním týmem.

2.2 Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání

2.2.1 Seznam zřizovatelů škol

Území SO ORP VLAŠIM je správně členěno na 47 obcí, z toho 10 z nich zřizuje školy. Jedná se o obce a města: **Vlašim, Louňovice pod Blaníkem, Načeradec, Hulice, Křivsoudov, Trhový Štěpánov, Pravonín, Dolní Kralovice, Zdislavice**. Na území je jedna soukromá mateřská škola Dětský svět – mateřská škola s.r.o.

Do projektu jsou zapojeny všechny školy v území vyjma Základní školy Březinská a Základní umělecké školy Vlašim.



2.2.2 Seznam zapojených škol

	Název školy
1	Dětský svět - mateřská škola s.r.o.
2	Mateřská škola Velíšská Vlašim, příspěvková organizace
3	Mateřská škola, Křivsoudov
4	Mateřská škola Právnín, okres Benešov
5	Mateřská škola Čechtice
6	Mateřská škola Trhový Štěpánov
7	Mateřská škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace
8	Mateřská škola Sedmíráskova Domašín
9	Mateřská škola Kolonka Vlašim, příspěvková organizace
10	Mateřská škola K Vodárně Vlašim, příspěvková organizace
11	Mateřská škola Hulice, okres Benešov
12	ZŠ a MŠ Louňovice pod Blaníkem
13	Základní škola a mateřská škola Dolní Kralovice, okres Benešov
14	Základní škola a mateřská škola Načeradec, příspěvková organizace
15	Základní škola a mateřská škola Zdislavice, příspěvková organizace
16	Základní škola Čechtice, okres Benešov, příspěvková organizace
17	Základní škola Trhový Štěpánov
18	Základní škola Vorlina Vlašim, příspěvková organizace
19	Základní škola Sídliště Vlašim, příspěvková organizace

2.2.3 Seznam dalších aktérů ve vzdělávání dětí a žáků do 15ti let , NNO, soukromých subjektů a církevních organizací

	Název organizace
1	ZO ČSOP Vlašim
2	Montessori Vlašim, z. s.
3	Vlašimská astronomická společnost o.p.s. / Hvězdárna Vlašim
4	Domeček - Dům dětí a mládeže Vlašim
5	Strom - přátelé Blanického mlýna, z. s.
6	Junák - český skaut, středisko Vlašim, z. s.
7	Farní charita Vlašim
8	Diakonie ČCE středisko Střední Čechy
9	Rytmus Benešov, o.p.s.
10	Magdaléna, o.p.s.
11	Včelí svět, Hulice
12	Klub Ráchel, z. s.
13	Muzeum Podblanicka



14	Městská knihovna Vlašim
15	TJ Sokol Vlašim
16	TJ Spartak Vlašim
17	Spolkový dům sourozenců Roškotových
18	OSPOD Vlašim
19	Sbor Církve bratrské Podblanicko
20	Royal Rangers Vlašim

3. Komunikace se zapojenými aktéry

3.1 Formy komunikace se zapojenými aktéry

Komunikace o navazujícím projektu MAP III proběhla již při přípravě projektového záměru. Aktérům v území byly představeny hlavní aktivity projektu, přínosy a harmonogram projektu. Zřizovatelé a ředitelé byli informováni na společném setkání. Navazovalo oslovení pomocí informačního emailu k partnerství a zapojení do projektu. Projekt je otevřený, v případě nových zájemců poskytuje realizační tým informace o projektu průběžně.

Při přípravě projektu byly osloveny všechny základní, mateřské a umělecké školy a jejich zřizovatelé v regionu. S ohledem na to, že v regionu nedošlo k realizaci projektu MAP II, projekt obnovuje spolupráci a partnerství vzniklé v průběhu MAP I. Došlo k aktualizaci Řídícího výboru i pracovních skupin v projektu.

Je vytvořen a postupně aktualizován seznam klíčových aktérů, který slouží pro komunikaci s jednotlivými cílovými skupinami. Může být použit pro jakýkoli druh komunikace, zejména slouží pro rozesílání pozvánek na aktivity spojené s realizací projektu, informace o průběhu MAP III a podobně. Celý tým projektu MAP III je otevřený spolupráci s novými aktéry, kteří projeví zájem se zapojit do realizace projektu.

K zapojení cílových skupin do komunikačního procesu bude docházet následujícími způsoby.

- zajištění přístupu k informacím
- možnost spoluúčasti na plánování a společné vizi
- individuální konzultace
- aktivní informování
- pasivní informování

Zapojení širokého okruhu lidí a kontinuální výměna informací s veřejností je základní podmínkou zejména pro plánování aktivit implementace MAP III a principem metody komunitního plánování. Cílem zapojování je začlenit do plánovacích procesů všechny aktivní zájemce, klíčové osoby i širokou veřejnost.



3.2 Implementace komunikačních nástrojů při realizaci projektu

Internetové stránky

Na webových stránkách MAS Blaník <https://www.masblanik.cz/> jsou zveřejněny kontakty na členy realizačního týmu. Internetové stránky obsahují informace o průběhu realizace projektu a aktivitách projektu, které jsou určené pro zapojené aktéry i pro veřejnost. Na stránkách jsou dostupné strategické dokumenty projektu, informace o jednáních Řídícího výboru a pracovních skupin a dalších výstupech.

Sociální síť

Byl vytvořen profil na Facebooku: <https://www.facebook.com/MAPVlasim>, užívaný ke zveřejňování výstupů aktivit pracovních skupin, pozvánek na akce, důležitých informací, odkazů na zajímavé články, publikace či zdroje odborných a učebních materiálů týkající se vzdělávání dětí a žáků. Prostřednictvím této sociální sítě dochází k veřejné propagaci aktivit projektu. Facebook bude využit pro propojení MAP s rodiči, školami, s ostatními MAP.

Média

Pro průběžné šíření informací o realizaci projektu a konkrétních aktivit mezi širokou veřejnost budou zejména místní periodika. Regionálním novinám budou relevantní informace poskytovány prostřednictvím tiskových zpráv. Informace o MAP bude zveřejněna v místních nebo regionálních médiích minimálně 1x za 6 měsíců. Mas Blaník, z.s. vydává čtvrtletník, ve kterém budou také pravidelně vydávány informace k MAP.

E-mail

Nejčastější způsob komunikace pro zapojené aktéry, který se pro svou rychlost, efektivitu . Prostřednictvím e-mailu jsou rozesílány projektové dokumenty, pozvánky na setkání řídícího výboru a pracovních skupin včetně programu a podkladů pro jednání, dále informace o jednotlivých projektových aktivitách, pozvánky na semináře, materiály k připomínkování, aktualizace strategického rámce apod. Rovněž budou sloužit pro zasílání dotazů, námětů a rychlé konzultace.

Telefonická komunikace

Telefonická komunikace je využívána v rámci interní i externí komunikace v případě potřeby rychlé konzultace.

Osobní komunikace

Preferovanou formou komunikace při realizaci projektu je osobní kontakt, který je samozřejmostí při pracovních schůzkách členů realizačního týmu, při jednání řídícího výboru a setkání pracovních skupin, stejně jako při projektových aktivitách založených plánování akcí, na sdílení a výměně zkušeností či příkladů dobré praxe. Interakce může být dle potřeby či volby facilitována a její výstupy systematizovány.

Osobní kontakt

Osobní kontakt je další významnou formou komunikace při realizaci projektu. Vzhledem k charakteru projektu je tato forma komunikace upřednostňována a pro některé aktivity také jediná možná.

V tomto režimu probíhají:

- úvodní konzultace s řediteli škol
- jednání Realizačního týmu a další konzultace mezi členy Realizačního týmu



- jednání Řídícího výboru
- setkání pracovních skupin
- komunitní setkávání – setkávání ředitelů, kulaté stoly

Online setkání

S ohledem na epidemickou situaci může dle potřeby docházet k online setkáním.

4. Konzultační proces

Konzultační proces je způsob komunikace s cílovými skupinami včetně těch, jejichž zástupci se osobně neúčastní jednání pracovních skupin nebo Řídícího výboru, nicméně plánovaná a projednávaná opatření či aktivity se jich mohou dotýkat. Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu a slouží k vyhodnocení a úpravě akčního plánu včetně plánu aktivit. Cílem konzultačního procesu je zajištění připomínkového procesu.

- dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informováni o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a obsazení PS na webu realizátora projektu a FB profilu projektu
- osobní schůzky a konzultace koordinátorky projektu s řediteli všech mateřských a základních škol, za účelem předání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se v pracovních orgánech a aktivitách
- během projektu probíhají připomínková řízení k dílčím výstupům projektu - veřejnost je o těchto výstupech informována prostřednictvím webu projektu, FB profilu, tiskové besedy, článků v regionálních periodikách, apod.

Všechny dokumenty budou dány ke konzultaci cílovým skupinám před jejich předložením Řídícímu výboru, a to prostřednictvím webových stránek projektu. U dokumentu bude vždy uveden termín, do kdy lze dokument připomínkovat. Připomínkování je možné na uvedenou e-mailovou adresu, případně přímo na jednání pracovních skupin či Řídícího výboru. Připomínky budou posouzeny a dle relevance zapracovány. Připomínky musí být vždy vypořádány do předložení dokumentu Řídícímu výboru. Přehled připomínek ze strany cílových skupin v rámci konzultačního procesu bude posléze poskytnut Řídícímu výboru, včetně způsobu jejich vypořádání.

V rámci konzultačního procesu bude docházet ke konzultacím a připomínkám následujících dokumentů:

- podklady pro aktualizaci analytické části,
- aktualizace vize do roku 2025,
- návrh priorit rozvoje vzdělávání,
- stanovení nebo aktualizace cílů k jednotlivým prioritám SR MAP III,
- kapitola Soulad investičních potřeb se SR MAP III do roku 2025,
- návrhy aktivit k jednotlivým cílům SR MAP III,
- návrh plánu akcí pro rozpracování priorit,
- finální podoba Akčních plánů,



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MAS Blaník

- finální podoba Strategického rámce,
- finální podoba Místního akčního plánu.

Své připomínky a podněty k projektu a jeho aktivitám mohou zájemci zasílat prostřednictvím elektronické komunikace na e-mailovou adresu anna.dufkova@masblanik.cz, která je rovněž zveřejněna na internetových stránkách projektu <https://www.masblanik.cz/podpora-cinnosti-mas-blanik/>. Za vyřizování přijatých podnětů a připomínek je zodpovědná koordinátorka projektu. Lhůta pro vyřízení je stanovena na 10 pracovních dnů.