



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



MAS Blaník

SEZNAM PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI - 5. VÝZVA MAS BLANÍK V PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

POVINNÉ PŘÍLOHY DLE PRAVIDEL 19.2.1 - SPOLEČNÉ PRO VŠECHNY FICHE

1	V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. "Řízení stavebního úřadu"), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat - prostá kopie
2	V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie. Lze předložit v listinné podobě.
3	V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektové dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
4	V případě, že jsou realizovány stavební výdaje, pak katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) - prostá kopie.
5	Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno - elektronické PDF formuláře jsou dokládány na SZIF prostřednictvím portálu farmáře v sekci Průřezové přílohy.
6	Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě oblastí ANC) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti - Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle přílohy 5 Pravidel - elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci "Průřezové přílohy".
7	V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie
8	V případě, že žadatelem je PO mimo oblast veřejného práva: zápis do Evidence skutečných majitelů - dokládá se nejpozději k podpisu Dohody o poskytnutí dotace.
9	Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání a v případě pořízení mobilních strojů)

POVINNÉ PŘÍLOHY DLE PRAVIDEL 19.2.1 - SPECIFICKÉ PRO FICHU Č. 1 ZEMĚDĚLSTVÍ ŽIVÍ VENKOV

1	Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává regionální pracoviště Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa NP). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže (viz. příloha č. 7 Pravidel) – prostá kopie.
2	U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí - prostá kopie.



SEZNAM PŘÍLOH K ŽÁDOSTI O DOTACI - 5. VÝZVA MAS BLANÍK V PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY STANOVENÉ MAS JAKO DOKLAD PREFERENČNÍCH KRITÉRIÍ - FICHE Č. 1

1	PK č. 1 - Žadatel se prokazatelně zabývá živočišnou výrobou – žadatel doloží k ŽoD kopii výpisu LPIS a IZR s uvedením stavu k 31.12.2021.
2	PK č. 3 – Předmětem projektu je výstavba nebo rekonstrukce stavby a zároveň nedojde v souvislosti s projektem k vyjmutí ze ZPF – žadatel doloží k ŽoD pravomocné a platné rozhodnutí stavebního úřadu, ověřenou projektovou dokumentaci, půdorys stavby, pokud tyto přílohy nedoložil už jako povinné přílohy a dále kopii výpisu z KN/náhled z elektronického KN (nepovinná příloha). V případě, že stavební práce nepodléhají řízení stavebního úřadu, předloží žadatel vyjádření stavebního úřadu v tomto smyslu.
3	PK č. 4 – Projekt je realizován v dlouhodobě nevyužívaných objektech nebo je umístěn v tzv. brownfieldu – žadatel doloží fotodokumentaci objektu, nebo odkaz na webové stránky jakékoli dostupné databáze brownfieldů, nebo Strategické dokumenty vyšších i nižších územních celků včetně SCLLD MAS), nebo kopie katastrálních map, pokud nedoložil jako povinnou přílohu (nepovinné přílohy).
4	PK č. 5 – Velikost zemědělského subjektu (preferenze menších subjektů do 150 ha dle LPIS) – žadatel doloží kopie výpisu LPIS s uvedením stavu k 31.12.2021.
5	PK č. 6 – Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel – žadatel doloží k ŽoD výpis z Registrů ekologických podnikatelů
6	PK č. 8 – Třídění odpadu – pokud žadatel nepopisuje výčet složek/surovin, které bude v rámci podniku třídit, v ŽoD, doloží výčet jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.
7	PK č. 9 – Opatření pro zachytávání a využití dešťové či odpadní vody - pokud žadatel nepopisuje plán, způsob, jakým bude řešit otázku nakládání s dešťovou či odpadní vodou, v ŽoD, doloží popis plánu jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.