



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

Zápis č. 27 z jednání Výboru MAS Blaník, z. s.

Datum	28.3.2019		
Místo:	Palackého náměstí 65, Vlašim – Spolkový dům		
Čas:	8:00 – 9:00		
Účast	Přítomen	Nepřítomen	Omluven
1.			Mgr. Renata Vondráková (předsedkyně MAS Blaník, OSVČ)
2.	Štěpánka Bézová (SDH Trhový Štěpánov)		
3.			Mikroregion Český smaragd, zastoupen Mgr. Janem Balšánkem (místopředseda MAS Blaník)
4.	Městys Louňovice pod Blaníkem, zastoupen Václavem Fejtkem		
5.	Pavel Duda (místopředseda, soukromý zemědělec)		
6.			Město Vlašim, zastoupeno Evou Lupačovou (delegovaný zástupce)-střet zájmů
7.	Město Trhový Štěpánov, zastoupeno Josefem Kornem (starosta)		
8.	Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy, zastoupena Bc. Danou Lučanovou		
9.			Farní charita Vlašim, zastoupena Mgr. Danielou Laloučkovou (ředitelka) – omluvena střet zájmů
Celkem	5		4
Hosté: Lucie Jeřábková, Mgr. Anna Dufková, Bc. Monika Hlaváčková, Bc. Lucie Lebedová			

1) Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatele

Místopředseda Pavel Duda přivítal přítomné a zahájil jednání Výboru v 8:00 hodin.

Prohlášení o usnášeníschopnosti: Výbor je usnášeníschopný v počtu 5 členů.

Pavel Duda navrhuje jako zapisovatele A. Dufkovou

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele A. Dufkovou?

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Pavel Duda navrhuje jako ověřovatele Danu Lučanovou?

Hlasování: Kdo je pro ověřovatele Danu Lučanovou?

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Výbor MAS Blaník je usnášeníschopný v počtu 5 z 9 členů.

Pavel Duda seznámil s navrženým programem:

Program:

- ✓ Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatele
- ✓ Proškolení o střetu zájmů a podpis etických kodexů – doplněný bod jednání
- ✓ Výběr projektů přijatých žádostí o podporu 8. Výzvy MAS Blaník, z.s.- IROP – školství a vzdělávání –
Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání
- ✓ Schválení 10. Výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – sociální infrastruktura – Zázemí pro sociální služby
- ✓ Schválení druhé výzvy Programu rozvoje venkova
- ✓ Projednání šablon pro NNO, žadatel MAS Blaník, z.s.
- ✓ Plán sociálních služeb – projednání zpracování žádosti o dotaci z Evropského sociálního fondu
- ✓ Další, diskuze

2) Proškolení o střetu zájmů a podpis etických kodexů

Členové Výboru MAS byly proškolení v oblasti střetu zájmů. V rámci školení byly identifikovány následující střety zájmů:

Eva Lupačová – není přítomna jednání Výboru.

3) Zahájení výběru projektu přijatých žádostí o podporu k 8. výzvě MAS Blaník, z.s. -IROP- Školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Pavel Duda vyzval k podání informací k projektům v 8. výzvě MAS Blaník, z.s.. Anna Dufková informuje členy Výboru o tom, že ve výzvě byly podány 2 žádosti o podporu. Jedná se o projekty Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec (žadatel Městys Načeradec) a Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi (žadatel Vlašimská astronomická společnost o.p.s.). Věcné hodnocení splnily oba projekty, přičemž projekt Vlašimské astronomické společnosti s CZV 479 146,00 Kč získal 30 bodů a projekt Městys Načeradec s CZV 817 658,00 Kč získal 20 bodů.

Celkové způsobilé výdaje obou projektů činí 1 296 804 Kč, přičemž alokace výzvy byla stanovena na 1 264 116 Kč. CZV obou projektů jsou tedy nad alokaci výzvy o 32 688 Kč.

V souvislosti s alokací výzvy by v případě nenavýšení 8. výzvy IROP by byl výběr projektů takový, jako je uvedeno v následující tabulce.

Hlasování: Výbor hlasuje o vybrání projektu Zvýšení kvality pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Projekt Zvýšení kvality pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi byl Výborem MAS vybrán k financování.

Hlasování: Výbor hlasuje stanovení projektu Neformální vzdělávání na ZŠ Načeradec náhradním projektem, v případě, že by ŘO IROP nebylo schváleno navýšení alokace 8. výzvy MAS Blaník, z.s. -IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Projekt Neformální vzdělávání na ZŠ Načeradec byl Výborem stanoven náhradním projektem pro případ, že by ŘO IROP neschválil navýšení alokace 8. výzvy MAS Blaník, z.s. -IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání.

Projekt č.	Název projektu	Žadatel	Celkové způsobilé výdaje	Celkový počet bodů z věcného hodnocení	Datum podání žádosti o podporu	Projekt vybrán k financování (ANO/NE/náhradní projekt)
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011015	Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi	Vlašimská astronomická společnost o.p.s.	479 146,00	30	29.01.2019 14:25	ANO
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011014	Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec	Městys Načeradec	817 658,00	20	29.01.2019 14:15	Náhradní projekt

Vzhledem k tomu, že oba projekty jsou kvalitní a prošly věcným hodnocením, nabízí se možnost navýšení alokace výzvy. Z předchozích výzev zbylo v opatření II.6 Školství a vzdělávání, pod které výzva spadá 53 683,24 Kč v CZV. Výbor MAS Blaník má v kompetenci navýšit z těchto finančních prostředků a dorovnat 8. výzvu IROP o 32 688 Kč, tak aby pokryla oba projekty.

Hlasování: Výbor hlasuje o navýšení alokace 8. výzvy MAS Blaník z.s.- IROP- školství a vzdělávání – Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání o 32 688Kč z finančních prostředků, které zbyly v opatření II.6 Školství a vzdělávání.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se:0

Hlasování: Výbor schvaluje změnu výzvy č. 8 MAS Blaník, z.s. – IROP- školství a vzdělávání- Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání na s ohledem na výše uvedené navýšení alokace.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se:0

S ohledem na výše uvedené se členové Výboru shodují, že v souvislosti s navýšením výzvy budou vybrány oba projekty, tak jak je to uvedeno v následující tabulce, a to v případě, že bude změna výzvy schválena ŘO IROP.

Hlasování: Výbor hlasuje o vybrání projektu Zvýšení kvality pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Projekt Zvýšení kvality pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi byl Výborem MAS vybrán k financování.

Hlasování: Výbor hlasuje o Vybrání projektu Neformální vzdělávání na ZŠ Načeradec v případě, že bude ŘO IROP schváleno navýšení alokace 8. výzvy MAS Blaník, z.s. -IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Projekt č.	Název projektu	Žadatel	Celkové způsobilé výdaje	Celkový počet bodů z věcného hodnocení	Datum podání žádosti o podporu	Projekt vybrán k financování (ANO/NE/náhradní projekt)
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011015	Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi	Vlašimská astronomická společnost o.p.s.	479 146,00	30	29.01.2019 14:25	ANO
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011014	Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec	Městys Načeradec	817 658,00	20	29.01.2019 14:15	ANO

4) Schválení 10. Výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – sociální infrastruktura – Zázemí pro sociální služby

Anna Dufková předkládá Výboru ke schválení 10. výzvu MAS Blaník, z.s. – IROP – sociální infrastruktura – Zázemí pro sociální služby. Výzva byla přepracována dle aktuálního vzoru ŘO IROP. Maximální CZV na projekt byly stanoveny na 3 252 950 Kč. Aktuálně víme o 2 potenciálních žadatelích – Magdalena o.p.s. na automobil pro terénní služby, Město Vlašim na rekonstrukci mycího centra DPS.

Hlasování: Výbor schvaluje 10. výzvu MAS Blaník, z.s. – IROP – Zázemí pro sociální služby a dává MAS kompetenci k jejímu dopracování.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

5) Schválení druhé výzvy Programu rozvoje venkova

Monika Dušková představuje 2. výzvu PRV včetně nově aktualizovaných Fichí Ať nám roste PRODUKCE a Na venkově se PODNIKÁ, doplnila informaci, že výzva prošla schválením SZIF a předkládá výzvu ke schválení Výboru MAS. Výzva i Fiche jsou přílohou tohoto zápisu. Výzva bude vyhlášena 4.4. 2019.

Hlasování: Výbor hlasuje o schválení 2. výzvy PRV.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

6) Projednání šablon pro NNO, žadatel MAS Blaník, z.s.

Jitka Fialová představuje výzvu na šablony NNO, kdy by mohla být žadatelem MAS Blaník, z.s. . Jedná se o výzvu na neformální vzdělávání pro spolky, ústavu, církve a podobně. Nabízí se, aby byla MAS žadatelem a spolky byly partnerem. Jitka Fialová by v případě souhlasu výboru rozeslala tuto informaci spolkům. Aktivita ve výzvě řízení a koordinace projektu by šel na MAS, aktivity týkající se neformálního vzdělávání spolků pracujících s dětmi. Jedná se o projekt minimálně na 2 roky.

Hlasování: Výbor dává Jitce Fialové kompetenci k zaslání informace spolkům o možnosti žádání do výzvy na OPVVV na Zvyšování kvality neformálního vzdělávání, kdy by byla MAS Blaník, z.s. žadatelem.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

7) Plán sociálních služeb – projednání zpracování žádosti o dotaci z Evropského sociálního fondu

L. Jeřábková informuje o potřebě nového plánu sociálních služeb pro území, kdy by ze strany Mgr. Pavly Kovalské zájem o to, aby ho zpracovala MAS. Jedná se o strategický dokument sociálních služeb. Informace výboru zatím na vědomí.

8) Schválení praxe Markéta Kratochvílová

L. Jeřábková informuje o žádosti o uznání praxe Markéty Kratochvílové, která pracuje na projektech spolupráce.

Hlasování: Výbor schvaluje uznání praxe Markétě Kratochvílové.

Pro: 5 Proti: 0 Zdržel se: 0

Schůze ukončena v 9:00 hod.

Zapsala: Anna Dufková

Ověřil: Dana Lučanová

ZASTUPUJÍCÍ

MÍSTOPŘEDSEDA

PAVEL DUBA

Seznam příloh:

- ✓ Seznam přijatých žádostí 8. výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání
- ✓ Alokace 8. výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání
- ✓ a celkové způsobilé výdaje přijatých žádostí
- ✓ Zápis z jednání Výběrové komise 8. výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání
- ✓ Výzva č. 10 MAS Blaník, z.s. – IROP – sociální infrastruktura – Zázemí pro sociální služby (upravená verze dle nového vzoru výzvy ŘO IROP)
- ✓ Změna 8. výzvy MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro neformální a zájmové vzdělávání
- ✓ Text výzvy č. 2 PRV
- ✓ Fiche č. 2 – Ať nám roste PRODUKCE
- ✓ Fiche č. 3 – Na venkově se PODNIKÁ
- ✓ Výzva OPVVV na Neformální vzdělávání

[illegible]

Registrační číslo projektu	Žadatel	CZV projektu	Příspěvek EU	body ve věcném hodnocení	opatření SCLLD
Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi	Vlašimská astronomická společnost o.p.s.	479 146,00 Kč	455 188,70 Kč	30	II.6 Školství a vzdělávání
Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec	Městys Načeradec	817 658,00 Kč	776 775,10 Kč	20	II.6 Školství a vzdělávání
1 296 804,00 Kč					v alokaci výzvy chybí na projekt 32 688 Kč

Alokace 8. výzvy	1 264 116,00 Kč
celkové způsobilé výdaje projektů podaných ve výzvě	1 296 804,00 Kč
chybějící finanční prostředky ve výzvě	32 688,00 Kč

Zbývající finanční prostředky v opatření II.6, které může Výbor dle Interních postup IROP přesunout do výzvy 53 683,24 Kč

Navrhované řešení:	
varinata č.1	přesun potřebných 32 688 Kč ze zbývajících finančních prostředků alokace II.6, tak aby byly podpořeny oba projekty. Podání změny výzvy na ŘO IROP s navýšením CZV výzvy.
varianta č. 2	stanovení projektu Městyse Načeradce jako náhraniho projektu - bude mu ŘO IROP nabídnuta pokračená alokace o částku 32 688 Kč.

pozn



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

Zápis z jednání Výběrové komise MAS Blaník, z. s.

Datum	14.3.2019		
Místo:	Palackého náměstí 65, Spolkový dům – Vlašim		
Čas:	15:00 – 16:00		
Účast	Přítomen	Nepřítomen	Omluven
1.		Karel Kroupa (soukromý/rozvoj obcí) – střet zájmů	
2.			Mgr. Kateřina Rybníčková (soukromý/výchova vzdělávání)
3.	Ing. Pavel Procházka (soukromý/rozvoj obcí)		
4.	Milan Hájek (soukromý/potenciál krajiny)		
5.	Lucie Lebedová (soukromý/kultura, spolky)		
6.	Jan Horálek (soukromý/kultura, spolky)		
7.	Miroslav Lalouček (soukromý/potenciál krajiny) – střet zájmů		
8.	František Nebřenský (soukromý/kultura, spolky)		
9.	Marie Marhanová (soukromý/rozvoj obcí)		
10.			Mgr. Stanislav Kužel (kultura, spolky)
11.		Ing. Eliška Švejdová (veřejný/rozvoj obcí) – střet zájmů	
Celkem	7	2	2

Poznámka: Výběrová komise je usnášení schopná v počtu 7 členů

Soukromý sektor: 100 %

Zájmová skupina rozvoj obcí: 29 %

Zájmová skupina potenciál krajiny: 29 %

Zájmová skupina kultura, spolky: 43 %

Zájmová skupina výchova a vzdělávání: 0 %

Hosté:

1.	Lucie Jeřábková	
2.	Mgr. Ivana Hozmanová	
3.	Bc. Lucie Lebedová	

Ověřovatel: František Nebřenský



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

1) Přivítání, volba zástupce k vedení jednání Výběrové komise z důvodu nepřítomnosti předsedy, volba zapisovatele a ověřovatele

Z důvodu nepřítomnosti předsedy Výběrové komise byla navržena k vedení schůze Lucie Lebedová.

Hlasování: Kdo je pro pověření k vedení jednání Výběrové komise paní L. Lebedovou z důvodu nepřítomnosti předsedy komise Stanislava Kužela?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

L. Lebedová přivítala přítomné a zahájila jednání Výběrové komise ve 15:00 hodin.

Prohlášení o usnášeníschopnosti: Výběrová komise je usnášeníschopná v počtu 7 členů. Všichni přítomní členové podepsali Etický kodex a potvrdili tak svou nepodjatost.

L. Lebedová navrhuje jako zapisovatele L. Jeřábkovou

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele L. Jeřábkovou?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

L. Lebedová navrhuje jako ověřovatele F. Nebřenského

Hlasování: Kdo je pro ověřovatele F. Nebřenského?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

L. Lebedová seznámila přítomné členy Výběrové komise s programem jednání.

Program:

- ✓ Přivítání, volba zástupce k vedení jednání Výběrové komise z důvodu nepřítomnosti předsedy, volba zapisovatele a ověřovatele
- ✓ Volba Zapisovatele a signatáře do systému CSSF14+
- ✓ Věcné hodnocení projektů 8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP - vzdělávání - Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Hlasování o navrženém programu

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

2) Volba zapisovatele a signatáře do CSSF14+

S ohledem na Příručku k hodnocení integrovaných projektů CLLD v IROP probíhá volba Zapisovatele a Signatáře s přístupem pro zadání hodnocení do CSSF14+.



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

L. Lebedová navrhla jako zapisovatele Annu Dufkovou.

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele v CSSF14+ Annu Dufkovou?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

L. Lebedová výběrové komisi navrhla jako Signatáře Lucii Jeřábkovou (Vedoucí pracovník pro realizaci SCLLD)

Hlasování: Kdo je pro Signatáře Lucii Jeřábkovou?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

3) Věcné hodnocení projektů 8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP - vzdělávání - Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Členové výběrové komise byli řádně proškoleni, a to v oblasti střetu zájmů a postupů při hodnocení integrovaných projektů. Výběrová komise přistoupila k věcnému hodnocení projektů 8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP - vzdělávání - Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání. Členové Výběrové komise zahájili hodnocení podle Kontrolních listů, které jsou přílohou tohoto zápisu.

L. Lebedová uvedla, že ve výzvě jsou hodnoceny 2 projekty:

- 1) Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec, Žadatel Městys Načeradec
- 2) Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi, Žadatel Vlašimská astronomická společnost o.p.s.

Výběrová komise hlasuje o přidělení bodového ohodnocení kritérií, hlasování o jednotlivých kritériích je uvedeno níže. Odůvodnění přidělených bodových ohodnocení je uvedeno v kontrolních listech v příloze tohoto zápisu.

- 1) Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec, Žadatel Městys Načeradec

Kritérium č. 1 Projekt řeší využití výstupů v kalendářním roce (Aspekt efektivnosti)

15 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny týdně po dobu minimálně 8 měsíců

Hlasování o přidělení 15 bodů u kritéria č.1:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

10 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.1:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

0 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván méně než 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců nebo nepravidelně

Hlasování o přidělení 0 bodů u kritéria č.1:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

Kritérium č. 2 Projekt je zaměřen na více klíčových kompetencí (Aspekt účelnosti)

15 bodů - Projekt je zaměřen na více než 3 klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 15 bodů u kritéria č.2:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

10 bodů - Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.2:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

5 bodů - Projekt je zaměřen na 2 a méně klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 5 bodů u kritéria č.2:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Kritérium č. 3 V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostoru (Aspekt efektivnosti)

10 bodů - V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostoru v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavičky)

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.3:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

0 bodů - V rámci projektu není realizována úprava venkovního prostoru v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavičky)

Hlasování o přidělení 0 bodů u kritéria č.3:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Žádost o podporu získala od Výběrové komise 20 bodů a splnila věcné hodnocení.

2) Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi, Žadatel Vlašimská astronomická společnost o.p.s.

Kritérium č. 1 Projekt řeší využití výstupů v kalendářním roce (Aspekt efektivnosti)

15 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny týdně po dobu minimálně 8 měsíců



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

Hlasování o přidělení 15 bodů u kritéria č.1:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

10 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.1:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

0 bodů - Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván méně než 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců nebo nepravidelně

Hlasování o přidělení 0 bodů u kritéria č.1:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

Kritérium č. 2 Projekt je zaměřen na více klíčových kompetencí (Aspekt účelnosti)

15 bodů - Projekt je zaměřen na více než 3 klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 15 bodů u kritéria č.2:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

10 bodů - Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.2:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

5 bodů - Projekt je zaměřen na 2 a méně klíčové kompetence

Hlasování o přidělení 5 bodů u kritéria č.2:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

Kritérium č. 3 V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostanství (Aspekt efektivnosti)

10 bodů - V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostanství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavičky)

Hlasování o přidělení 10 bodů u kritéria č.3:

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

0 bodů - V rámci projektu není realizována úprava venkovního prostanství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavičky)

Hlasování o přidělení 0 bodů u kritéria č.3:

Pro: 0 Proti: 7 Zdržel se: 0

Žádost o podporu získala od Výběrové komise 30 bodů a splnila věcné hodnocení.



Realizace projektu podpory MAS Blaník, z.s. CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0003639

Seznam projektů podle dosažených bodů, rozdělený na projekty, které splnily a nesplnily podmínky věcného hodnocení

Projekt č.	Název projektu	Žadatel	Celkové způsobilé výdaje	Celkový počet bodů	Splnil / nesplnil podmínky věcného hodnocení	Datum podání žádosti o podporu
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011014	Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec	Městys Načeradec	817 658,00	20	Projekt splnil podmínky věcného hodnocení	29.01.2019 14:15
CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/0011015	Zvýšení kvality zázemí pro zájmové a neformální vzdělávání na hvězdárně ve Vlašimi	Vlašimská astronomická společnost o.p.s.	479 146,00	30	Projekt splnil podmínky věcného hodnocení	29.01.2019 14:25

4) Další záležitosti spolku, diskuse, navrhněte

Schůze ukončena v 16:00 hodin.

Zapsala: Lucie Jeřábková

Ověřil: František Nebřenský

PŘÍLOHY:

Prezenční listina členů výběrové komise

Kontrolní listy pro věcné hodnocení k 8. výzvě MAS

Kontrolní list pro věcné hodnocení

Platnost od: 28.1.2019

Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. II.6 Školství a vzdělávání Integrované strategie MAS Blaník, z.s.

Název výzvy MAS: 8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - vzdělávání - infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání
Číslo výzvy MAS: 8
Název výzvy RO: 68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELODĚLOVNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 2.4
Číslo výzvy RO: 68
Název projektu: Zvyšování kvality záření pro zájmové a neformální vzdělávání
Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_075/001/1015
Zadatel: Vášimská astronomická společnost o.p.s.

Věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. II.6 Školství a vzdělávání Integrované strategie MAS Blaník, z.s.						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přídělené hodnocení	Odhodnocení
1.	Projekt řeší využití výstupů v kalendářním roce (Aspekt efektivnosti)	Studie proveditelnosti	Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny týdně po dobu minimálně 8 měsíců	15	10	Výstup projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců v kalendářním roce.
			Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců	10		
			Alespoň jeden z výstupů projektu je využíván méně než 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců nebo nepravidelně	0		
			Projekt je zaměřen na více než 3 klíčové kompetence	15		
2.	Projekt je zaměřen na více klíčových kompetencí (Aspekt účelnosti)	Studie proveditelnosti	Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence	10	10	Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence.
			Projekt je zaměřen na 2 a méně klíčové kompetence.	5		
			V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostoru v areálu vzdělávacího zařízení (železn, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavčky)	10		
3.	V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostoru (Aspekt efektivnosti)	Studie proveditelnosti	V rámci projektu není realizována úprava venkovního prostoru v areálu vzdělávacího zařízení (železn, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře např. lavčky)	0	10	V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostoru v areálu vzdělávacího zařízení (pořízení venkovního mobiliáře včetně stolu a židlí)
Celkový počet bodů				30		
Výsledek hodnocení: Projekt splnil podmínky věcného hodnocení						

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl je 20 bodů. Maximální počet bodů je 40 bodů

Složení komise:	
Jméno a příjmení:	JAN HORÁLEK
Jméno a příjmení:	MILAN HÁVLEK
Jméno a příjmení:	David Pudovský
Jméno a příjmení:	Lucie Lebedová
Jméno a příjmení:	MIROSLAV LAZOVČEK
Jméno a příjmení:	MARIE MARHÁLKOVÁ
Jméno a příjmení:	František Němec
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	
Jméno a příjmení:	

Datum a místo konání výběrové komise: 14.3.2019 Spolkový dům Vlašim

Jméno a podpis zapisovatele: Lucie Jeřábková Lucie Jeřábková

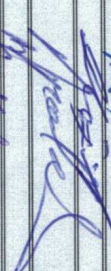
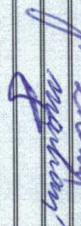
Platnost od: 28.1.2019

Kontrolní list pro věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. II.6 Školství a vzdělávání Integrované strategie MAS Blaník, z.s.

Název výzvy MAS: 8. Výzva MAS Blanská, z.s. - IROP - vzdělávání - infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání
Číslo výzvy MAS:8
Název výzvy RO: 68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELožIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 2.4
Číslo výzvy RO:68
Název projektu: Neformální vzdělávání v ZŠ Načeradec
Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0/0/0/0/16_075/001/0/14
Žadatel: Město Načeradec

Věcné hodnocení žádosti o podporu v opatření č. II.6 Školství a vzdělávání Integrované strategie MAS Blaník, z.s.						
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)	Přidělené hodnocení	Odůvodnění
1.	Projekt řeší využití výstupů v kalendářním roce (Aspekt efektivnosti)	Studie proveditelnosti	Alešpoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny týdně po dobu minimálně 8 měsíců Alešpoň jeden z výstupů projektu je využíván pravidelně alespoň 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců Alešpoň jeden z výstupů projektu je využíván méně než 2 hodiny měsíčně po dobu minimálně 8 měsíců nebo nepravidelně	15 10 0	15	Vybudované prostory budou využívány pravidelně alespoň 2 hodiny týdně po dobu minimálně 8 měsíců v kalendářním roce.
2.	Projekt je zaměřen na více klíčových kompetencí (Aspekt účelnosti)	Studie proveditelnosti	Projekt je zaměřen na více než 3 klíčové kompetence Projekt je zaměřen na 3 klíčové kompetence Projekt je zaměřen na 2 a méně klíčové kompetence.	15 10 5	5	Projekt je zaměřen na 2 klíčové kompetence.
3.	V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostřanství (Aspekt efektivnosti)	Studie proveditelnosti	V rámci projektu je realizována úprava venkovního prostřanství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, podřízení a obnova mobiliáře např. lavky) V rámci projektu není realizována úprava venkovního prostřanství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, podřízení a obnova mobiliáře např. lavky)	10 0	0	V rámci projektu není realizována úprava venkovního prostřanství v areálu vzdělávacího zařízení.
Celkový počet bodů				20		
Výsledek hodnocení: Projekt splnil podmínky věcného hodnocení						

Minimální počet bodů, aby projekt uspěl je 20 bodů. Maximální počet bodů je 40 bodů

Složení komise:		Podpisy přítomných členů výběrové komise:
Jméno a příjmení:	JAN HOJÁEK	
Jméno a příjmení:	MILAN HAJEK	
Jméno a příjmení:	Pavel Procházka	
Jméno a příjmení:	Hvězda LEBEDOV	
Jméno a příjmení:	MIRSLAV LAZOVČEK	
Jméno a příjmení:	MARIE MARHANOVA	
Jméno a příjmení:	František Nebřina	
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Jméno a příjmení:		
Datum a místo konání výběrové komise: 14.3.2019 Spolkový dům Vlašim		
Jméno a podpis zapisovatele: Lucie Jerábková		



PREZENČNÍ LISTINA Z JEDNÁNÍ VÝBĚROVÉ KOMISE PRO VÝZVU MAS

Číslo výzvy MAS	8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání
Datum jednání	14.3.2019
Čas jednání	15:00 – 16:00
Místo jednání	Vlašim – Palackého náměstí 65, Spolkový dům

Titul, jméno a příjmení	Název subjektu	Sektor/zájmová skupina	Podpis
Mgr. Stanislav Kužel	Fyzická osoba	Soukromý/Kultura, spolky	omluven
Mgr. Kateřina Rybníčková	Fyzická osoba	Soukromý /výchova a vzdělávání	omluvena
Ing. Pavel Procházka	Fyzická osoba	Soukromý/Rozvoj obcí	
Lucie Lebedová	Fyzická osoba	Soukromý/ Kultura, spolky	
Jan Horálek	Fyzická osoba	Soukromý/Kultura, spolky	
František Nebřenský	TJ Sokol Čechtice, spolek	Soukromý/Kultura, spolky	
Marie Marhanová	Fyzická osoba	Soukromý/Rozvoj obcí	
Milan Hájek	Fyzická osoba	Soukromý/Potenciál krajiny	
Karel Kroupa	Fyzická osoba	Soukromý/Rozvoj obcí	Střet zájmů
Miroslav Lalouček	SHR, fyzická osoba	Soukromý/Potenciál krajiny	
Ing. Eliška Švejdová	Mikroregion Blaník	Veřejný/Rozvoj obcí	Střet zájmů
Lucie Jeřábková	MAS Blaník, z.s.		
Bc. Lucie Lebedová	MAS Blaník, z.s.		
Mgr. Iva Hozmanová	MAS Blaník, z.s.		

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílí/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotitel/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení: Miroslav Labouček
Datum podpisu: 14.3.2019



.....
podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílí/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotitel/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení: **LEBEDOVÁ LUCIE**

Datum podpisu:

14.3.2019

.....

podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílel/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotiteli/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení:

MARIE MARHAŇOVÁ

Datum podpisu:

14. 3. 2019

.....marhaňová.....

podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílel/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotiteli/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení: *Pavel Procházka*
Datum podpisu: *14.3.2019*


podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílí/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotiteli/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoliv výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení:

JAN HORÁLEK

Datum podpisu:

14.3.2019


.....
podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílel/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotitel/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení:

Datum podpisu:

Vešmír J. Staněk

14.2.2019



podpis

Etický kodex

Já, jakožto osoba zapojená do hodnocení a výběru (dále jen „hodnotitel/hodnotitelka“) žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP přijímám následující ustanovení (dále také „Etický kodex“).

1. Hodnotitel/hodnotitelka se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním; tj.: jedná objektivně a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nevyužívá informace související s jeho/její činností v rámci implementace IROP pro svůj osobní zájem či v zájmu třetí osoby. Hodnotitel/hodnotitelka musí zachovat mlčenlivost o všech okolnostech, o kterých se v průběhu výkonu hodnocení dozvěděl/a.
3. V případě, že má hodnotitel/hodnotitelka osobní zájem na projektu, kterým se má zabývat, oznámí tuto skutečnost Místní akční skupině Blaník, z.s. (Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) nepodílí se na hodnocení a výběru žádného projektu.
4. V případech, kdy je hodnotitel/hodnotitelka předkladatelem či zpracovatelem žádosti o podporu nebo se na zpracování podílel/podílela, nebo ho/ji s předkladatelem či zpracovatelem pojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický, oznámí tuto skutečnost neprodleně Místní akční skupině Blaník, z.s. (konkrétně Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD.) a nebude se žádným způsobem podílet na hodnocení projektu ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat. Hodnotitel/hodnotitelka se zároveň nemůže podílet ani na hodnocení jiných projektů v dané výzvě.

Dary a výhody

1. Hodnotitel/hodnotitelka nevyžaduje ani nepřijímá dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či narušit nestranný přístup.
2. Hodnotitel/hodnotitelka nedovolí, aby se v souvislosti se svou činností dostal/dostala do postavení, ve kterém je zavázán/zavázána oplatit prokázanou laskavost, nebo které jej/ji činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob.
3. Hodnotitel/hodnotitelka nenabízí ani neposkytuje žádnou výhodu jakýmkoli způsobem spojenou s jeho/její činností.
4. Při výkonu své činnosti hodnotitel/hodnotitelka neučiní anebo nenavrhne učinit úkony, které by ho /ji zvýhodnily v budoucím osobním nebo profesním životě.
5. Pokud je hodnotitel/hodnotitelce v souvislosti s jeho činností nabídnuta jakákoli výhoda, odmítne ji a o nabídnuté výhodě informuje Místní akční skupinu Blaník, z.s.

Já, hodnotitel/hodnotitelka, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Výzva: 8.výzva MAS Blaník, z.s. – IROP – školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Jméno a příjmení:

MILAN HÁJEK

Datum podpisu:

14. 3. 2019



podpis



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

**MAS Blaník, z.s. jako nositel strategie komunitně vedeného
místního rozvoje „SCLLD pro území MAS Blaník, z.s. na období 2014 – 2020“**

vyhlašuje

**10. výzvu k předkládání žádostí o podporu
z Integrovaného regionálního operačního programu**

s názvem

**„MAS Blaník, z.s. – IROP – sociální infrastruktura - Zázemí pro sociální
služby“**

VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP č. 62 „Výzva IROP - SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ
PROJEKTY CLLD - SC 4.1“

Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	4.1 Posílení komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zvýšení kvality života ve venkovských oblastech a aktivizace místního potenciálu
Číslo výzvy ŘO IROP	62. výzva IROP - SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1
Číslo výzvy MAS	10
Opatření integrované strategie	II. 2 Zázemí pro sociální služby
Podopatření integrované strategie	
Druh výzvy	Kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	30.4.19 8:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	30.4.19 8:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	N/R
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	10.6.19 12:00
	01.01.2014

Datum zahájení realizace projektu	<i>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na DD. MM. RRRR, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</i>
Datum ukončení realizace projektu	31.12.2021
	<i>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+.</i>

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	3 252 950,00 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Evropský fond pro regionální rozvoj - 95 % Státní rozpočet - 0 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	minimální výše CZV na projekt 500 000,00 Kč maximální výše CZV na projekt 3 252 950,00 Kč
Podmínky veřejné podpory	Bude podpořena infrastruktura, ve které je vykonávána služba obecného hospodářského zájmu v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).
Forma podpory	Dotace – ex-post financování

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Aktivita Rozvoj sociálních služeb - nákup pozemků, staveb, zařízení a vybavení, automobilu, - výstavba a stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování sociálních služeb, obnovu a zkvalitnění materiálně technické základny stávajících služeb sociální práce s cílovými skupinami. Sociální služby jsou definovány zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Podporovány budou projekty, které se zaměřují na vybudování zázemí pro: - osobní asistence - pečovatelská služba - odlehčovací služba - denní stacionář - sociálně aktivizační služby - nízkoprahová zařízení pro děti a mládež - kontaktní centra - terénní programy Podporované sociální služby nemohou být určeny výlučně pro seniory.
Území realizace	Území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD. Terénní sociální služby v aktivitách Rozvoj sociálních služeb území MAS (obec zahrnutá do MAS) musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převažující prospěch. Výdaje spojené s realizací projektu za hranicí území MAS jsou vždy nezpůsobilé.
Oprávnění žadatelé	- obce a organizace zřizované a zakládáné obcemi, - dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné dobrovolnými svazky obcí, - nestátní neziskové organizace, - církve, - církevní organizace
Cílová skupina	Osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením.

Věcné zaměření		
Podporované aktivity	1	Rozvoj sociálních služeb
	2	
	3	
	4	
	5	
Indikátory	6 75 10 Kapacita služeb a sociální práce 5 54 01 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci 5 54 02 Počet poskytovaných druhů sociálních služeb	

Náležitosti žádosti o podporu		
Povinné přílohy	1	Plná moc
	2	Zadávací a výběrová řízení
	3	Doklady o právní subjektivitě žadatele
	4	Výpis z rejstříku trestů - <i>příloha zrušena</i>
	5	Studie proveditelnosti
	6	Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
	7	Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
	8	Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
	9	Položkový rozpočet stavby
	10	Čestné prohlášení o skutečném majiteli
	11	Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
	12	Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán sociálního začleňování, komunitní plán sociálních služeb nebo střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje
	13	Pověřovací akt, popř. vyjádření objednatele služeb o úmyslu poskytovatele služeb pověřit výkonem služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU
	14	
	15	
	Blížší specifikace náležitostí u požadovaných příloh žádosti o dotaci je uvedena ve Specifických pravidlech výzvy č. 62 (verze 1.2, platnost od 29.06.2018) IROP v kapitole 3.2.4.	

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 62 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.12, platnost od 1.03.2019), Specifickými pravidly (verze 1.2, platnost od 29.06.2018). V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel

	Pro výzvy ukládání větší výše uvedených pravidel.
Časová způsobilost	1.1.2014 - 31.12.2021
Informace o křížovém financování	Křížové financování není možné

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel. Změny ve výzvě se nevztahují na žádosti o podporu, které již žadatelé podali. Změny vyhlášené výzvy provádí Kancelář MAS/Expert IROP/nebo Vedoucí zaměstnanec SCLLD na základě změny legislativy, nadřazené metodiky v souladu s MPŘVHP, kapitola 5.2.4, dále Kancelář MAS postupuje podle kapitoly 4.2 dokumentu - „MINIMÁLNÍ POŽADAVKY ŘO IROP K IMPLEMENTACI CLLD – verze 1.2. Změna výzvy musí být řádně odůvodněná, tzn., bude obsahovat popis změny, důvod provedení změny, případné dopady na administraci projektů žadatele/příjemce v MS2014+, pokud ve výzvě doposud nebyl ukončen příjem žádostí o podporu, dále Vzor výzvy MAS. U výzev MAS (kolových výzev) není možné provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory, pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou jednotného metodického prostředí: • zrušit výzvu, • snížit alokaci výzvy, • změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů, • změnit míru podpory (spolufinancování), • změnit věcné zaměření výzvy - změna věcného zaměření výzvy je možná pouze za účelem upřesnění textu, • změnit definici oprávněných žadatelů, • posunout nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum, • posunout datum ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum, • měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů. Výzvy MAS a jejich aktualizace schvaluje dle Stanov organizace Výbor MAS Blaník. O každé vyhlášené výzvě MAS nebo její změně informuje Kancelář MAS/Expert IROP žadatele. Kancelář MAS/Expert IROP zveřejňuje výzvu/y nebo informuje o její změně do 5 pracovních dnů od jejich schválení v MS2014+ na svém webu www.masblanik.cz
Příjmy projektu	Projekty, podporované v této výzvě v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU, podléhají pravidlům veřejné podpory a jsou vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61 a 65 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013. Pro stanovení maximální výše podpory platí zvláštní pravidla vyplývající z předpisů k veřejné podpoře a je nutné provést individuální posouzení potřeb financování.
Způsob hodnocení projektů	Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti provádí pracovníci kanceláře MAS Blaník, z.s. při dodržení pravidla čtyř očí. Věcné hodnocení provádí výběrová komise. Minimální bodová hranice pro splnění věcného hodnocení je 35 bodů. Výbor MAS Blaník, z.s. , který je rozhodovacím orgánem MAS vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise. V případě, že alokace projektů, které splnily věcné hodnocení přesahuje celkovou alokaci výzvy může Výbor stanovit dva náhradní projekty, nebo v případě volných finančních prostředků navýšit alokaci výzvy. Postup hodnocení projektů je uveden v Interních postupech MAS Blaník pro IROP. Žadatel má možnost podat žádost o přezkum výsledku v obou fázích hodnocení. Postup pro podání žádosti o přezkum uveden v Interních postupech MAS Blaník, z.s., které jsou dostupné na https://www.masblanik.cz/interni-postupy-irop/. Hodnotící kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti i kritéria pro věcné hodnocení jsou přílohou této výzvy. Závěrečné ověření způsobilosti projektu provádí CRR. Žadatel má možnost podat žádost o přezkum po každé fázi hodnocení, postup pro vyřizování žádosti o přezkum je uveden v Interních postupech MAS Blaník, z.s.. Interní postupy verze 1.2 - IROP, MAS Blaník, z.s jsou dostupné na https://www.masblanik.cz/interni-postupy-irop/.
Kritéria pro hodnocení projektů	Kritéria pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti jsou přílohou č. 1 této výzvy. Kritéria pro věcné hodnocení jsou přílohou číslo 2. této výzvy.
Další specifika výzvy	Žádná další specifika výzvy.
Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese https://mseu.mssf.cz
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy ŘO IROP	http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy

Pravidla výzvy RO INOP		
Kontakty pro poskytování informací	Kontaktní údaje na pracovníky MAS jsou uvedeny na: https://www.masblanik.cz/kontakty/	
Seznam příloh výzvy	1	Příloha č.1 Kritéria formálního hodnocení a přijatelnosti
	2	Příloha č.2 Kritéria věcného hodnocení
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Blaník, z.s. jako nositel strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD MAS Blaník, z. s.)

**oznamuje
změnu v 8. výzvě k předkládání žádostí o podporu
z Integrovaného regionálního operačního programu**

s názvem

8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP -vzdělávání -Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

VÝZVA Č. 68 - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A
CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

Přehled změn k datu 26.3.2019

Položka	popis změny	zdůvodnění změny
Alokace výzvy MAS(CZV)	V rámci změny výzvy dochází k navýšení alokace výzvy MAS(CZV) na částku 1 296 804,00 Kč	Ve výzvě byly podány žádosti o podporu ve výši 1 296 804,00 Kč CZV za oba projekty původní celková alokace výzvy by oba nepokryla. Vzhledem k tomu, že projekty prošly věcným hodnocením a jsou kvalitní, rozhodl Výbor MAS Blaník, z.s. dne 28.3.2019 o navýšení CZV výzvy, tak aby mohly být podpořeny oba projekty. V případě, že by nebyla provedena změna výzvy byl by jeden z projektů určen jako náhradní projekt a byla by mu pravděpodobně ŘO IROP nabídnuta nižší dotace. S ohledem na zbývající finanční prostředky v opatření II.6 by to však nebyla efektivní varianta s negativním dopadem na žadatele.

Identifikace výzvy

Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	4.1 Posílení komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zvýšení kvality života ve venkovských oblastech a aktivizace místního potenciálu
Číslo výzvy ŘO IROP	68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 2.4
Číslo výzvy MAS	8
Opatření integrované strategie	II. 6 Školství a vzdělávání
Podopatření integrované strategie	Není relevantní

Druh výzvy	Kolová
------------	--------

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	19.11.18 8:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	19.11.18 8:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	N/R
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	29.1.19 23:59
Datum zahájení realizace projektu	01.01.2014
	<i>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</i>
Datum ukončení realizace projektu	15.12.2020
	<i>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+.</i>

Podpora

Alokace výzvy MAS (CZV)	1 296 804,000 Kč	
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Evropský fond pro regionální rozvoj - 95 % Státní rozpočet - 0 %	
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše CZV na projekt	400 000,000 Kč
	Maximální výše CZV na projekt	1 296 104,000 Kč
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
Forma podpory	Dotace – ex-post financování	

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Stavební úpravy a pořízení vybavení odborných učeben za účelem zvýšení kvality vzdělávání ve vazbě budoucí uplatnění na trhu práce v klíčových kompetencích (komunikace v cizích jazycích, práce s digitálními technologiemi, přírodní vědy, technické a řemeslné obory).
Území realizace	Území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD. Výdaje spojené s realizací projektu za hranicí území MAS jsou vždy nezpůsobilé.

Oprávnění žadatelé	- obce - organizace zřizované nebo zakládáné obcemi - nestátní neziskové organizace - církve - církevní organizace - školy a školská zařízení v oblasti předškolního, základního a středního vzdělávání a vyšší odborné školy - další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit
Cílová skupina	- osoby sociálně vyloučené - osoby ohrožené sociálním vyloučením - osoby se speciálními vzdělávacími potřebami - pedagogičtí pracovníci - pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb - žáci (studenti) - děti v předškolním vzdělávání - pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Věcné zaměření		
	1	Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

Podporované aktivity	
Indikátory	50000 - Počet podpořených vzdělávacích zařízení 50001 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení

Náležitosti žádosti o podporu		
	1	Plná moc
	2	Zadávací a výběrová řízení
	3	Doklady o právní subjektivitě žadatele
	4	Výpis z rejstříku trestů - zrušeno
	5	Studie proveditelnosti
	6	Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
	7	Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
	8	Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

Povinné přílohy	9	Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
	10	Položkový rozpočet stavby
	11	Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
	12	Čestné prohlášení o skutečném majiteli
	13	Výpis s rejstříků škol a školských zařízení - nedokládá žadatel k aktivitě infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání
	14	Stanovisko Krajské hygienické stanice ke kapacitě školy - dokládá pouze žadatel k aktivitě Infrastruktura pro předškolní vzdělávání
	Bližší specifikace náležitostí u požadovaných příloh žádosti o dotaci je uvedena ve Specifických pravidlech výzvy č. 68 (verze 1.2, platnost od 3.5.2018) IROP v kapitole 3.4.4.	

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Žadatel se řídí do vydání právního aktu Obecnými a Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce integrovaných projektů pro výzvu č. 68 IROP ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, tj. Obecnými pravidly (verze 1.11, platnost od 15.5.2018), Specifickými pravidly (verze 1.2., platnost od 3.5.2018). V době realizace, tj. od data vydání právního aktu, se příjemce řídí vždy aktuální verzí výše uvedených Pravidel. Informace k věcné způsobilosti viz kapitola 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a kapitola 3.4.6 Specifických pravidel výzvy ŘO.
Časová způsobilost	1.1. 2014 - 15.12. 2020

Informace o křížovém financování	Křížové financování není možné
---	--------------------------------

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	Změny vyhlášené výzvy provádí Kancelář MAS/Expert IROP/nebo Vedoucí zaměstnanec SCLLD na základě změny legislativy, nadřazené metodiky v souladu s MPŘVHP, kapitola 5.2.4, dále Kancelář MAS postupuje podle kapitoly 4.2 dokumentu - „MINIMÁLNÍ POŽADAVKY ŘO IROP K IMPLEMENTACI CLLD – verze 1.2. Změna výzvy musí být řádně odůvodněná, tzn., bude obsahovat popis změny, důvod provedení změny, případné dopady na administraci projektů žadatele/příjemce v MS2014+, pokud ve výzvě doposud nebyl ukončen příjem žádostí o podporu, dále Vzor výzvy MAS. U výzev MAS (kolových výzev) není možné provádět následující změny podmínek pro poskytnutí podpory, pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou jednotného metodického prostředí: • zrušit výzvu, • snížit alokaci výzvy, • změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů, • změnit míru podpory (spolufinancování), • změnit věcné zaměření výzvy - změna věcného zaměření výzvy je možná pouze za účelem upřesnění textu, • změnit definici oprávněných žadatelů, • posunout nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum, • posunout datum ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum, • měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů. Výzvy MAS a jejich aktualizace schvaluje dle Stanov organizace Výbor MAS Blaník. O každé vyhlášené výzvě MAS nebo její změně informuje Kancelář MAS/Expert IROP žadatele. Kancelář MAS/Expert IROP zveřejňuje výzvu/y nebo informuje o její změně do 5 pracovních dnů od jejich schválení v MS2014+ na svém webu www.masblanik.cz
	Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení i příjmy mimo čl. 61 Obecného nařízení (tzv. jiné peněžní příjmy).

Příjmy projektu	
Způsob hodnocení projektů	Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti provádí pracovníci kanceláře MAS Blaník, z.s. při dodržení pravidla čtyř očí. Věcné hodnocení provádí výběrová komise. Výbor MAS Blaník, z.s. , který je rozhodovacím orgánem MAS vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise. Minimální bodová hranice pro splnění věcného hodnocení je 20 bodů. Postup hodnocení projektů je uveden v Interních postupech MAS Blaník pro IROP. Hodnotící kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti i kritéria pro věcné hodnocení jsou přílohou této výzvy. Závěrečné ověření způsobilosti projektu provádí CRR. Žadatel má možnost podat žádost o přezkum hodnocení, postup pro vyřizování žádosti o přezkum je uveden v Interních postupech MAS Blaník, z.s.. Interní postupy - IROP, MAS Blaník, z.s jsou dostupné na https://www.masblanik.cz/interni-postupy-irop/.
Kritéria pro hodnocení projektů	Kritéria pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti jsou přílohou č. 1 této výzvy. Kritéria pro věcné hodnocení jsou přílohou číslo 2. této výzvy.
Další specifika výzvy	Žádná další specifika.
Forma a způsob podání žádosti o	

Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese https://mseu.mssf.cz	
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy ŘO IROP	http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy	
Kontakty pro poskytování informací	Lucie Jeřábková – vedoucí pracovník CLLD, kancelar@masblanik.cz, 735 046 027 Mgr. Anna Dufková – expert IROP MAS Blaník, z.s, anna.dufkova@masblanik.cz, 603 462 529	
Seznam příloh výzvy	1	Příloha č.1 Kritéria formálního hodnocení a přijatelnosti
	2	Příloha č.2 Kritéria věcného hodnocení

Č. j.: MSMT–27177/2018

V Praze dne 28. února 2019

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN

OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

VÝZVU

Zvyšování kvality neformálního vzdělávání

k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů
z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

VERZE VÝZVY Č.:	1
DATUM PLATNOSTI:	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
DATUM ÚČINNOSTI:	28. února 2019



Anotace výzvy

Cílem aktivit projektů této výzvy je zkvalitnění neformálního vzdělávání a vzdělávání pracovníků nestátních neziskových organizací i dobrovolných pracovníků v neformálním vzdělávání prostřednictvím sdílení zkušeností a vzájemné spolupráce. Aktivita budou zaměřeny na využívání nových metod a forem práce s dětmi a mládeží tak, aby pracovníci v neformálním vzdělávání získali kompetence zejména pro tyto oblasti: polytechnické vzdělávání, projektové metody vzdělávání, praktické využívání ICT ve vzdělávání a badatelských aktivitách, inkluze, čtenářská a matematická gramotnost atd. Realizace aktivit povede k propojování formálního a neformálního vzdělávání. Tato výzva je určena oprávněným žadatelům se sídlem na území celé České republiky, včetně hl. m. Prahy.

1 Identifikace výzvy

1.1 Prioritní osa

PO 3 – Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

1.2 Investiční priorita

IP 1 – Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy.

1.2.1 Specifický cíl

SC 2 – Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích

1.3 Číslo výzvy

02_18_071

1.4 Typ podporovaných operací/ projektů

Individuální projekt

1.5 Druh výzvy

Průběžná výzva

1.6 Model hodnocení

Jednokolový



2 Časové nastavení

2.1 Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách

4. 2. 2019

2.2 Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+

28. 2. 2019

2.3 Datum zahájení příjmu žádostí o podporu

28. 2. 2019¹

2.4 Datum ukončení příjmu žádostí o podporu

Do vyčerpání alokace, nejpozději 6. 1. 2020 ve 14:00 hodin.

Data průběžných uzávěrek příjmu žádostí o podporu:

- 15. 4. 2019 ve 14:00 hod.,
- 31. 7. 2019 ve 14:00 hod.,
- 15. 10. 2019 ve 14:00 hod.,
- 6. 1. 2020 ve 14:00 hod.

2.5 Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu

31. 12. 2022

2.6 Minimální/maximální délka trvání projektu

Minimální délka: 24 měsíců

Maximální délka: 36 měsíců

3 Forma podpory

3.1 Alokace na výzvu

Celková alokace na výzvu je 200 000 000 Kč.

¹ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později, než je uvedené datum, bude tato informace zveřejněna na webových stránkách OP VVV v sekci Aktuality.



3.2 Minimální/maximální výše celkových způsobilých výdajů

Minimální výše výdajů: 1 000 000 Kč

Maximální výše výdajů: 20 000 000 Kč

3.3 Fond

Evropský sociální fond

3.4 Způsob financování

Ex ante financování

3.5 Výše 1. zálohové platby

Výše první zálohové platby bude maximálně 35 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

3.6 Míra podpory a podmínky spolufinancování

Míra podpory a podmínky spolufinancování jsou upraveny v kapitole 8.1.5 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.

3.7 Informace o podmínkách veřejné podpory

Podpora nenaplňující znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské Unie bude poskytnuta za předpokladu, že bude na úrovni projektu (u žadatele a u všech jeho partnerů s finančním příspěvkem) vyloučeno kumulativní naplnění znaků veřejné podpory. Více informací viz kapitola 15 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

3.8 Informace o podpoře v režimu de minimis

Pro tuto výzvu nerelevantní.

4 Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

4.1 Oprávnění žadatelé

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.2.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

Oprávnění žadatelé:

- Právnícké osoby, jejichž hlavním cílem není vytváření zisku, a které jsou
 - spolkem, nebo
 - ústavem, nebo
 - obecně prospěšnou společností, nebo



- registrovanou církví nebo jimi zřízenou náboženskou společností tzv. církevní právnická osoba, nebo
- zájmovým sdružením právnických osob

a zároveň

- působí v oblasti neformálního vzdělávání dětí a mládeže, případně sdružují organizace pracující s dětmi a mládeží, nebo
 - jsou uvedeny v databázi Místních akčních skupin (<http://databaze.nsmascr.cz/>), nebo
 - zastřešují organizace dětí a mládeže na území NUTS 3.
- Pobočné spolky Národní sítě Místních akčních skupin ČR, z.s.

Omezení výzvy:

Jeden oprávněný žadatel může podat maximálně jednu žádost o podporu. Právo žadatele stáhnout žádost a podat novou žádost, tím není dotčena. Neúspěšní žadatelé mohou podat přepracovanou žádost o podporu v rámci výzvy jako žádost novou, a to nejpozději v den poslední uzávěrky příjmu žádostí o podporu dle kap. 2.4 výzvy.

4.2 Partnerství

Žadatelé mohou předložit projekt samostatně, nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.

Oprávněný partner musí patřit do jedné z následujících kategorií a zároveň splňovat všechny podmínky uvedené v kapitole 5.2.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Pravidla a podmínky partnerství jsou uvedeny v kapitole 13 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Nad rámec Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část je umožněno, aby partneři projektu realizovali větší část aktivit uvedených v žádosti o podporu. Realizaci povinné aktivity Řízení projektu zajišťuje vždy žadatel/příjemce dotace.

Oprávněnými partnery jsou:

- Právnické osoby, jejichž hlavním cílem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost (soukromoprávní neziskové organizace) v oblasti neformálního vzdělávání dětí a mládeže. Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery:
 - spolek;
 - pobočný spolek;
 - ústav;
 - obecně prospěšná společnost;
 - registrovaná církev nebo jimi zřízenou náboženskou společností tzv. církevní právnická osoba;
 - zájmové sdružení právnických osob.



Pobočné spolky jsou povinny být v roli partnerů s finančním příspěvkem, pokud žadatelem/příjemcem bude spolek, který je založil a v rámci projektu bude docházet k finančním tokům mezi spolkem a jím založenými pobočnými spolky. O partnerství podle předchozí věty se nejedná, pokud půjde výhradně o dodavatelsko-odběratelské vztahy, např. pobočný spolek dodá spolku prostory k zajištění vzdělávání.

Jeden subjekt může být uveden jako partner pouze v jedné žádosti o podporu předložené v rámci této výzvy.

5 Věcné zaměření

5.1 Specifický cíl

SC 2 – Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích.

5.1.1 Oprávněné aktivity

Podrobnosti k níže uvedeným aktivitám jsou uvedeny v kapitole 5.2.4 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

Povinná aktivita:

1. Řízení projektu

Povinně volitelné aktivity:

2. Vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání – realizace do vzdálenosti 10 km
3. Vzdělávání pracovníků v neformálním vzdělávání – realizace ve vzdálenosti 10 a více km
4. Sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání bez financování osobních nákladů
5. Sdílení zkušeností pracovníků v neformálním vzdělávání s financováním osobních nákladů
6. Tandemové neformální vzdělávání bez financování osobních nákladů
7. Tandemové neformální vzdělávání s financováním osobních nákladů
8. Zavádění nových metod v neformálním vzdělávání bez financování osobních nákladů
9. Zavádění nových metod v neformálním vzdělávání s financováním osobních nákladů
10. Klub v neformálním vzdělávání
11. Projektový den v klubovně bez financování osobních nákladů
12. Projektový den v klubovně s financováním osobních nákladů
13. Projektový den mimo klubovnu

5.1.2 Vyloučené aktivity

V rámci výzvy nebudou podporovány:

- sportovní aktivity;
- sociální služby.



5.1.3 Cílová skupina

- účastníci neformálního vzdělávání (děti od 3 let, žáci základních a středních škol);
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže;
- pedagogičtí pracovníci.

5.1.4 Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách

Pro tuto výzvu nerelevantní.

5.1.5 Návaznost na strategie

Výzva je vyhlašována v souladu s následujícími strategickými dokumenty:

- Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020;
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020;
- Koncepce podpory mládeže na období 2014-2020.

5.1.6 Udržitelnost

Pro tuto výzvu nerelevantní.

6 Územní zaměření

Podmínky jsou uvedeny v kapitole 5.2.2 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

6.1 Přípustné místo dopadu

Území České republiky.

6.2 Přípustné místo realizace

Území České republiky

7 Způsobilost výdajů

7.1 Věcná a časová způsobilost

Podmínky způsobilosti výdajů jsou uvedeny v kapitolách 8.7.1 a 8.7.2 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.



Výdaje jsou způsobilé ode dne, kdy žádost o podporu úspěšně splnila fázi věcného hodnocení². Nejdříve od tohoto okamžiku může žadatel začít projekt fyzicky realizovat.

Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby, či nikoli.

7.2 Monitorovací období

Délka sledovaného období a lhůty pro předkládání ZoR projektu jsou upraveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.

7.3 Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů

Pro projekty této výzvy platí, že část celkových způsobilých výdajů projektů bude vykazována formou nepřímých nákladů (viz kapitoly 8.7.4.1 a 8.7.4.3 v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část). Zbývající část celkových způsobilých výdajů představují tyto výdaje:

- přímé osobní výdaje prokazované účetními, daňovými a jinými doklady;
- výdaje na jednotky aktivit vykazované formou standardní stupnice jednotkových nákladů (viz kapitola 8.6.2 PpŽP – obecná část, bod a).

7.4 Limity rozpočtu

Podkapitola rozpočtu projektu – Výdaje na aktivity projektu (tj. výdaje 2. kategorie): suma finančních prostředků alokovaných v této podkapitole musí dosahovat minimálně 50 % celkových způsobilých výdajů projektu. Tento limit se vztahuje na sestavení rozpočtu v žádosti o podporu a musí být dodržován i v době realizace projektu při provádění změn rozpočtu projektu.

Při čerpání výdajů projektu musí celkové skutečně vyúčtované způsobilé výdaje podkapitoly rozpočtu projektu – Výdaje na aktivity projektu (tj. výdaje 2. kategorie) tvořit nejméně 40 % celkových vyúčtovaných výdajů projektu.

8 Náležitosti žádosti o podporu

Předložení žádosti o podporu³ probíhá prostřednictvím IS KP14+ na <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu musí být předložena v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci.

² Za okamžik splnění fáze věcného hodnocení se považuje datum změny stavu projektu v MS2014+.

³ Žádostí o podporu se rozumí žádost o poskytnutí dotace dle § 14 odst. 3 na základě výzvy dle § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyjma žadatelů OSS.



Přehled příloh žádosti o podporu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 18. Aktuální verze vzorů příloh žádosti o podporu jsou vždy k dispozici na webových stránkách u vyhlášené výzvy (<https://opvvv.msmt.cz/aktualni-vyzvy?axis=1005385>). Řídící orgán je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

8.1 Konzultace k přípravě žádosti o podporu

Před předložením žádosti o podporu mohou žadatelé zasílat své dotazy k výzvě, příp. k přípravě projektové žádosti, na níže uvedený kontaktní e-mail.

Kontaktní e-mail: neformalni_vzdelavani@msmt.cz

- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení e-mailu.
- Seminář pro žadatele se bude konat před každou průběžnou uzávěrkou výzvy. Tento seminář bude vždy přednostně určen pro ty žadatele, kteří připravují svou žádost o podporu k předložení v dané uzávěrce. Semináře budou určeny výhradně pro zástupce žadatelů, nikoliv pro jednotlivé partnery.
- **Termíny seminářů pro žadatele** budou zveřejněny na webových stránkách <https://opvvv.msmt.cz/seminare>

8.2 Změny výzvy

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách OP VVV u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS KP14+, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše. Pravidla pro změnu výzvy jsou uvedena v kapitole 5.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.

8.3 Přílohy výzvy

- Příloha č. 1 Indikátory
- Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria
- Příloha č. 3 Výsledky šetření ISPV pro mzdovou a platovou sféru

8.4 Další dokumentace k výzvě

Pro žadatele a příjemce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

- Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opvvv.msmt.cz/balicek-dokumentu/item1000043.htm>



- Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část jsou zveřejněna na odkaze: <https://opvvv.msmt.cz/aktualni-vyzvy>
- Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na odkaze: <https://opvvv.msmt.cz/balicek-dokumentu/item1005517.htm>

8.5 Ostatní ustanovení

Řídící orgán v průběhu procesu schvalování uplatňuje postupy dle § 14k odst. 1, 3 a 4, a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část:

- postupy pro odstranění vad žádosti o podporu jsou uvedeny v kapitole 5.4;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jsou uvedeny v kapitole 6.4;
- postupy pro úpravu žádosti o podporu, resp. možnost formulace výhrad a doporučení jsou uvedeny v kapitolách 5.5 a 6.3;
- postupy pro využití zásobníku náhradních projektů jsou uvedeny v kapitole 2 a 5.4.

Podpora je poskytována formou dotace. O konečné výši podpory rozhoduje MŠMT. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

V případě zániku žadatele o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, poskytovatel vede řízení o poskytnutí dotace s právním nástupcem v souladu s § 14l rozpočtových pravidel, splňují-li právní nástupce podmínky pro oprávněného žadatele stanovené touto výzvou. V ostatních případech poskytovatel řízení zastaví. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně za nedodržení stanovených podmínek pro realizaci projektu budou stanoveny v rozhodnutí o poskytnutí dotace.





Místní akční skupina MAS Blaník, z. s.

vyhlašuje Výzvu MAS

v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD schváleným Ministerstvem
Zemědělství (ŘO Programu rozvoje venkova)

Výzva MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS Blaník

Termín vyhlášení výzvy: 4. 4. 2019

Termín příjmu žádostí: od 23. 4. 2019 do 13. 5. 2019 - podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře

Termín registrace na RO SZIF: 30. 8. 2019

Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě): v době trvání příjmu Žádostí na MAS v termínech uvedených jako úřední dny, tj. úterý a čtvrtky od 8:00 do 12:00 hod., dále v ostatních dnech vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Územní vymezení: Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Kontaktní údaje:

Monika Hlaváčková, monika.duskova@masblanik.cz, 735 046 027

Lucie Jeřábková, kancelar@masblanik.cz, 603 402 658

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 2. Výzvu je **13 090 629,- Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí č. 2 a 3.

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 2. výzvu
F2	Ať nám roste PRODUKCE	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	3. 404 080,- Kč
F3	Na venkově se PODNIKÁ	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	9 686 549,- Kč

Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách www.masblanik.cz





Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

V případě, že nebude alokace pro určitou Fichi dočerpána, může být, na základě rozhodnutí Výboru, zbývající alokace převedena jinou Fichi (např. s nejvyšším převisem projektů).

Alokaci na danou Fichi lze navýšit z důvodu podpory hraničního projektu (tedy projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané Fichi a zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů) v případě, že zbývající částka alokace ve Fichi dosahuje minimálně 50 % požadované výše dotace daného projektu.

Současně musí být u nedočerpání alokace i podpory hraničního projektu dodržena podmínka, že nebude překročena celková alokace, kterou si v rámci své SCLLD MAS vyčlenila na jednotlivé Fiche, resp. opatření CLLD.

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou Fichi.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v dokumentu „*Interní postupy MAS Blaník, z. s. v rámci Programového rámce Programu rozvoje venkova 2014 - 2020*“.

Preferenční kritéria pro výběr projektů jsou součástí Fichí, které jsou přílohou této výzvy. V případě shodného počtu bodů bude upřednostněn projekt:

1. který získal více bodů za tvorbu pracovních míst
2. s nižší finanční náročností (celková výše způsobilých výdajů uvedená v Žádosti o dotaci)

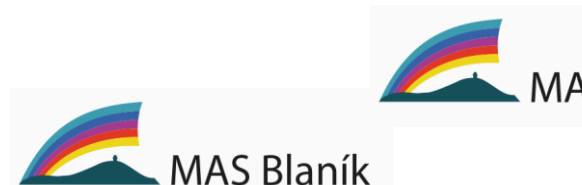
Přílohy stanovené MAS:

Nepovinné přílohy stanovené MAS: Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu. Viz Preferenční kritéria stanovená ve Fichích, které jsou přílohou této výzvy.

Zkratky – PK = preferenční kritérium; ŽoD – Žádost o dotaci; ZPF – zemědělský půdní fond; KN – katastr nemovitostí; SJM – společné jmění manželů

FICHE č. 2:

- **PK č. 2** – Žadatel je nově registrovaným zemědělským či potravinářským subjektem – zdrojem informace je on-line aplikace Evidence zemědělského podnikatele, živnostenský nebo obchodní rejstřík.
- **PK č. 3** – Předmětem projektu je investice do technologií umístěných v objektu ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele – žadatel doloží výpis z KN (vlastnictví, SJM, min. 50% spoluvlastnictví).
- **PK č. 4** – Projekt je realizován v dlouhodobě nevyužívaných objektech nebo je umístěn v tzv. brownfieldu – žadatel doloží kopie katastrálních map, pokud nedoložil jako povinnou přílohu a dále fotodokumentaci objektu, nebo odkaz na webové stránky jakékoli dostupné databáze brownfieldů (nepovinné přílohy).





- **PK č. 7** – Předcházení vzniku odpadu – pokud žadatel nepopisuje plán, způsob, jakým bude řešit otázku průběžného předcházení vzniků odpadu v ŽoD, doloží popis plánu jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.
- **PK č. 8** – Třídění odpadu – pokud žadatel nepopisuje výčet složek/surovin, které bude v rámci podniku třídit v ŽoD, doloží výčet jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.
- **PK č. 9** – Efektivní nakládání s vodou - pokud žadatel nepopisuje plán, způsob, jakým bude řešit otázku nakládání s vodou v ŽoD, doloží popis plánu jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.

FICHE č. 3:

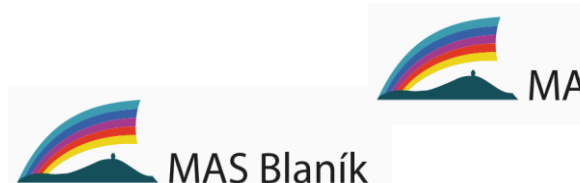
- **PK č. 2** – Vytvoření nové kapacity lůžek v ubytovacích jednotkách – nepovinná příloha bude obsahovat dokument - doložení projektové dokumentace/půdorysu, kde musí být rozlišeno, co jsou nově realizovaná lůžka a zda v ubytovací jednotce byly i dříve existující lůžka.
- **PK č. 3** – Předmětem projektu je výstavba nebo rekonstrukce stavby a zároveň nedojde v souvislosti s projektem k vyjmutí ze ZPF – žadatel doloží k ŽoD pravomocné a platné povolení stavebního úřadu, ověřenou projektovou dokumentaci, půdorys stavby, pokud nedoložil jako povinné přílohy a dále kopii výpisu z KN/náhled z elektronického KN (nepovinná příloha). Pokud jsou v rámci projektu uplatňovány výdaje na výstavbu nebo rekonstrukci a projekt současně nepodléhá řízení stavebního úřadu, žadatel doloží vyjádření stavebního úřadu, že pro daný záměr nepožaduje žádné povolení ani jiné opatření stavebního úřadu.
- **PK č. 4** – Předmětem projektu je investice do objektu ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele – žadatel doloží výpis z KN ne starší než 3 měsíce od podání ŽoD (doložení vlastnictví, SJM, min. 50% spoluvlastnictví).
- **PK č. 5** – Projekt je realizován v dlouhodobě nevyužívaných objektech nebo je umístěn v tzv. brownfieldu – žadatel doloží kopie katastrálních map, pokud nedoložil jako povinnou přílohu a dále fotodokumentaci objektu, nebo odkaz na webové stránky jakékoli dostupné databáze brownfieldů (nepovinné přílohy).
- **PK č. 6** – Předcházení vzniku odpadu – pokud žadatel nepopisuje plán, způsob, jakým bude řešit otázku průběžného předcházení vzniků odpadu v ŽoD, doloží popis plánu jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.
- **PK č. 7** – Třídění odpadu – pokud žadatel nepopisuje výčet složek/surovin, které bude v rámci podniku třídit v ŽoD, doloží výčet jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.
- **PK č. 8** – Efektivní nakládání s vodou - pokud žadatel nepopisuje plán, způsob, jakým bude řešit otázku nakládání s vodou v ŽoD, doloží popis plánu jako samostatnou nepovinnou přílohu, kde může doplnit také další relevantní informace.

Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách www.masblanik.cz

Konzultace pro žadatele:

MAS pořádá pro veřejnost a žadatele semináře k přípravě projektů:		
Seminář pro žadatele	25. 4. 2019 9:00 – 14:00 hod.	Palackého nám. 65, 258 01 Vlašim

V jiné dny je Expert PRV, vedoucí zaměstnanec SCLLD a další pracovníci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS nebo lze domluvit setkání či poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.





Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) důrazně doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS: www.masblanik.cz jsou v sekci **VÝZVY MAS/PRV** zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

- Úplné znění výzvy č. 1
- Interní postupy MAS Blaník, z. s.
- Aktuální znění vyhlášených Fichí
- Pozvánka na seminář

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.

.....
Předseda MAS



Fiche

1. Platnost Fiche od 13.03.2019

2. Název MAS	3. Registrační číslo MAS	4. Registrační číslo MMR
MAS Blaník, z. s.	15/000/00000/120/000125	CLLD_15_01_037
5. Číslo Fiche	6. Název Fiche	
2	Ať nám roste PRODUKCE	

7. Vazba Fiche na článek Nařízení PRV	
17.1.b	Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Podrobný popis Fiche je uveden v příloze:

(jedná se o výňatek ke konkrétní Fichi ze schváleného programového rámce PRV SCLLD)

- Stručný popis Fiche
- Vazba Fiche na cíle SCLLD
- Oblasti podpory (Popis podporovaných aktivit dle SCLLD a jednotlivých specifických cílů/článků Nařízení PRV vycházející z potřeb území)
- Preferenční kritéria (principy dle SCLLD)

[Otevřít přílohu](#)

Definice příjemce dotace		
Dle pravidel 19.2.1.		
Výše způsobilých výdajů (v Kč)	8. Min.	50 000
	9. Max.	5 000 000

Preferenční kritéria		
Č.ř.	10. Preferenční kritérium	
1.	Projekt vytváří pracovní místo. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika dle Pravidel 19.2.1, příloha 14. Nově vytvořené pracovní místo musí mít přímou vazbu na projekt. Kontrola se provádí po celou dobu udržitelnosti pracovního místa, tj. u malých a středních podniků 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce, u velkých podniků po dobu 5 let od převedení dotace na účet příjemce. Tato doba se nevztahuje na udržitelnost celého projektu, která zůstává 5 let od proplacení příjemci. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace malý nebo střední podnik nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace velký podnik. Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí dle Žádosti o platbu a při kontrole na místě.	
Č.ř.	11. Popis bodového hodnocení	12. Bodové hodnocení
13. Vysvětlení		
1.	Projekt nevytváří pracovní místo	0
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
2.	Projekt vytváří 0,10 - 0,99 pracovního místa.	10
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
3.	Projekt vytváří 1,00 a více pracovního místa.	15
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	

Č.ř.	10. Preferenční kritérium
2.	Žadatel je nově registrovaným zemědělským či potravinářským subjektem (tj. činnost je registrována nejdéle 24 měsíců před podáním Žádosti o dotaci). Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Zdrojem informace je on-line aplikace Evidence zemědělského podnikatele, živnostenský nebo obchodní rejstřík. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o dotaci, dle Žádosti o platbu, popř. dle Hlášení o změnách.

Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
1.	NE Činnost podnikání je registrována déle než 24 měsíců před podáním Žádosti o dotaci.	0
2.	ANO Činnost podnikání je registrována maximálně 24 měsíců před podáním Žádosti o dotaci. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	10

Č.ř.	10.Preferenční kritérium	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
3.	Předmětem projektu je investice do technologií umístěných v objektu ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele (min. 50%). Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a příslušných příloh (doložení Výpisem z katastru nemovitostí - doložením vlastnictví, SJM, nebo minimálně 50% spoluvlastnictví). Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o dotaci, případně dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.		
		NE Předmětem projektu je investice do technologií umístěných v objektu, který není ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví (min. 50 %, nebo SJM) žadatele.	0
		ANO Předmětem projektu je investice do technologií umístěných v objektu, který je ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví (min. 50 %, nebo SJM) žadatele. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	10

Č.ř.	10.Preferenční kritérium	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
4.	Projekt je realizován v dlouhodobě nevyužívaných objektech nebo je umístěn v tzv. brownfieldu. Realizací projektu dojde k novému využití stávajícího, dlouhodobě nevyužívaného objektu, který projde rekonstrukcí, modernizací, přístavbou nebo jinou investicí. Jedná se o objekt/areál/stavbu nebo jeho/její část nevyužívanou nejméně 5 let. Hodnotí se dle Žádosti o dotaci a jejích příloh. V popisu projektu žadatel jasně specifikuje nevyužívaný objekt. Uvede, jak dlouho je nevyužívaný. Uvede dále důvody jeho nevyužití, případně jaká rizika působí pro své okolí. Popis doplní příloženou fotodokumentací objektu, nebo odkazem na webové stránky jakékoli dostupné databáze "brownfieldů" (např. Národní databáze brownfieldů, nebo Strategické dokumenty vyšších a nižších územních celků včetně SCLLD MAS), nebo doložením kopií katastrálních map. Kontrola se provádí dle Žádosti o platbu a příložených příloh, popř. dle Hlášení o změnách.		
		Projekt nevyužívá brownfields.	0
		1. Projekt je zaměřen na jiný záměr/aktivitu. Jedná se o novostavbu objektů a využívání nových staveb. Nebo staveb, které nemohou být považovány za dlouhodobě nevyužívané dle popisu výše.	
		Projekt využívá brownfields.	10
		2. Projekt je zaměřen na obnovu, modernizaci, rekonstrukci nebo rekonstrukci s přístavbou stávajících nevyužitých objektů, případně na pořízení technologie a vybavení současného nevyužitého prostoru (tj. žadatel je schopen doložit, že objekt nebyl nejméně 5 let využíván).	

Č.ř.	10.Preferenční kritérium	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
5.	Produkce žadatele vzniká z místních zdrojů, tj. vstupní materiál či surovina má původ v území MAS Blaník (např. mléko, maso, ovoce, zelenina atp., vše min.75% vstupů), případně v území Středočeského kraje nebo sousedních krajů MAS (Jihočeský kraj a Vysočina). Hodnotí se dle Žádosti o dotaci. Žadatel přesně specifikuje do Žádosti o dotaci - části Popis projektu, jaké suroviny bude v rámci celého podniku zpracovávat a jakým způsobem bude dokladovat jejich původ. Závazek zpracovávat suroviny musí plnit pod dobu minimálně 2 let od převedení dotace na účet příjemce. Kontrola bude prováděna kontrolou účetních dokladů (faktury za nákup vstupních surovin, případně doložením vlastní produkce) a to dle Žádosti o platbu, popřípadě dle Hlášení o změnách a kontrolou na místě.		
		NE Vstupní materiál či surovina pro produkci nemá původ (min. 75%) v území MAS Blaník ani v území Středočeského kraje.	0
		Původ suroviny je ze Středočeského nebo sousedního kraje MAS	5
		2. Vstupní materiál či suroviny pro produkci pocházejí z území Středočeského kraje nebo sousedních krajů MAS (Jihočeský kraj a Vysočina) a současně i území mimo MAS Blaník. Minimálně 75 % vstupu.	

3.	ANO	10
	Vstupní materiál pro produkci pochází z území MAS Blaník minimálně ze 75 %.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Žadatel bude zpracovávat v rámci podniku produkty ekologického zemědělství (minimálně 50% vstupů).

Hodnotí se dle Žádosti o dotaci.

6. Žadatel přesně specifikuje do Žádosti o dotaci - části Popis projektu, jaké produkty ekologického zemědělství bude zpracovávat a jakým způsobem bude dokladovat jejich původ. Závazek zpracovávat uvedené produkty ekologického zemědělství musí plnit po dobu minimálně 2 let od převedení dotace na účet příjemce. Kontrola bude prováděna formou kontroly na místě, budou kontrolovány účetní doklady za nákup vstupních produktů ekologického zemědělství, nebo doložení vlastní ekologické produkce, včetně příslušných certifikátů.

EZ - ekologické zemědělství.

Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Žadatel nebude zpracovávat produkty EZ.	0
	Žadatel bude zpracovávat produkty vyrobené konvenčním způsobem nebo vstupem do výroby bude méně než 50% produktů ekologického zemědělství.	
2.	Žadatel bude zpracovávat produkty EZ.	10
	Vstupní materiál či surovina pro zpracování je produkt ekologického zemědělství (min. 50% vstupů), jako např. maso, sušené byliny, ovoce a další.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Projekt klade důraz na předcházení vzniku odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu.		
Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kritérium bude hodnoceno podle popisu plánu, způsobu, jakým bude žadatel řešit otázku průběžného předcházení vzniku odpadu. Plán popíše žadatel přesně do popisu projektu, případně doloží popis v samostatné nepovinné příloze. Předcházení vzniku odpadu - jedná o princip, že v rámci činnosti by za běžných okolností odpad vznikl, ale žadatel vytvoří opatření k tomu, aby nevznikl. Opatření není možné uplatňovat tam, kde odpad nevzniká a ani by nevznikl činnosti realizovanými v rámci projektu. Opatření musí souviset s výdaji projektu a jeho obsahem, musí zde být přímá návaznost na projekt, nikoliv podnik/žadatele samotného. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o platbu (fotodokumentace), popř. dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.		
7.		
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
	Projekt neklade důraz na předcházení vzniku odpadu.	0
1.	Projekt není zaměřen na snížení produkce odpadů, nevyužívá nízkoodpadové technologie (např. zpětný odběr výrobků, obalů).	
	Projekt klade důraz na předcházení vzniku odpadu.	10
2.	Projekt využívá nízkoodpadové technologie (např. zpětný odběr výrobků, obalů, atp.) min. po dobu udržitelnosti projektu. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Žadatel se zaváže třídit v rámci podniku alespoň 6 složek odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu.		
Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Zdrojem informace je výčet složek/surovin, které bude v rámci podniku žadatel třídit. Vyjmenované složky odpadu musí v podniku prokazatelně vznikat. Kritérium se vztahuje na celý podnik a jeho provoz. Popis tříděných složek odpadu žadatel přesně uvede do popisu projektu, případně doloží popis v samostatné nepovinné příloze. Kritérium bude kontrolováno na základě nepovinné přílohy, kterou žadatel doloží k Žádosti o platbu, a která popíše způsob zajištění třídění 6 složek odpadu a jejich odběr příslušnými subjekty, které takovou službu zajišťují (např. smluvní ujednání, evidenci odběru odpadu - doklady o uložení a odběru odpadu, atp.). Dále bude kontrolováno na místě.		
8.		
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
	Žadatel v rámci podniku netřídí alespoň 6 složek odpadu.	0
1.	Žadatel se nezavázal třídit alespoň 6 složek odpadu.	
	Žadatel v rámci podniku třídí alespoň 6 složek odpadu.	10
2.	Žadatel se zavázal třídit v rámci podniku alespoň 6 složek odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (např. barevné sklo, bílé sklo, PET lahve, papír, nápojové kartony, elektroodpad, bioodpad, a další). Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

9.	Projekt obsahuje opatření pro efektivní nakládání s vodou (např. řešení využití dešťové vody - znovu využití vody v oběhu) minimálně po dobu udržitelnosti projektu.	
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Opatření musí mít přímou vazbu na projekt, například formou nezpůsobilých výdajů projektu. Zdrojem informace je plán, způsob, jakým bude žadatel řešit otázku nakládání s vodou. Plán uvede žadatel přesně do popisu projektu, případně doloží nepovinnou přílohou. Plán nakládání s vodou musí být zaveden až s realizací projektu, nesmí to být již fungující/zavedený systém. Náklady na zřízení systému pro efektivní nakládání s vodou, mohou být součástí projektu, jako nezpůsobilý výdaj - Závahové systémy jsou dle Pravidel operace 19. 2. 1 nezpůsobilým výdajem. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o platbu a nepovinné přílohy "Plán nakládání s vodou", popř. dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.	
	Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení
	13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
1.	Projekt neobsahuje opatření na efektivní nakládání s vodou.	0
	Projekt není zaměřen na efektivní nakládání s vodou (např. neřeší využití dešťové vody).	
2.	Projekt obsahuje opatření na efektivní nakládání s vodou.	10
	Projekt je zaměřen na efektivní nakládání s vodou (např. použití sudů, plastových nádrží, IBC nádrží na akumulaci a skladování dešťové vody o různých objemech, čistírny šedých vod s membránovou technologií) min. po dobu udržitelnosti projektu. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

10.	Výdaje pro spolufinancování - dotace činí maximálně 500 000 Kč. Kritérium má vazbu na indikátor "Počet podpořených podniků/ příjemců" v porovnání s finančním plánem pro danou Fichi v rámci schválené SCLLD MAS Blaník. Omezení výše dotace má za cíl splnění plánovaných indikátorů.	
	Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení
	13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
	1.	Výdaje pro spolufinancování - dotace činí 500 001,-Kč a více Kritérium bude hodnoceno dle údajů v Žádosti o dotaci.
2.	Výdaje pro spolufinancování - dotace činí maximálně 500 000,- Kritérium bude hodnoceno dle údajů v Žádosti o dotaci.	30

14.Minimální počet bodů	45
--------------------------------	----

Povinné indikátory výstupů

1.	15.Název		
	93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců		
	Hodnota pro mid-term (r. 2018)	16.Hodnota	17.Měrná jednotka
		6	počet
Cílový stav	18.Hodnota		19.Měrná jednotka
	7		počet

Nepovinné indikátory výstupů

1.	20.Název		
	Cílový stav	21.Hodnota	22.Měrná jednotka

Povinné indikátory výsledků

1.	23.Název		
	94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)		
	Hodnota pro mid-term (r. 2018)	24.Hodnota	25.Měrná jednotka
		0	počet
Cílový stav	26.Hodnota		27.Měrná jednotka
	0,5		počet

Nepovinné indikátory výsledků			
1.	28.Název		
	Cílový stav	29.Hodnota	30.Měrná jednotka

Pozn. Kritéria přijatelnosti a další podmínky dle pravidel 19.2.1

Fiche

1.Platnost Fiche od 13.03.2019

2.Název MAS	3.Registrační číslo MAS	4.Registrační číslo MMR
MAS Blaník, z. s.	15/000/00000/120/000125	CLLD_15_01_037
5.Číslo Fiche	6.Název Fiche	
3	Na venkově se PODNIKÁ	

7.Vazba Fiche na článek Nařízení PRV	
19.1.b	Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Podrobný popis Fiche je uveden v příloze:

(jedná se o výňatek ke konkrétní Fichi ze schváleného programového rámce PRV SCLLD)

- Stručný popis Fiche
- Vazba Fiche na cíle SCLLD
- Oblasti podpory (Popis podporovaných aktivit dle SCLLD a jednotlivých specifických cílů/článků Nařízení PRV vycházející z potřeb území)
- Preferenční kritéria (principy dle SCLLD)

[Otevřít přílohu](#)

Definice příjemce dotace		
Dle pravidel 19.2.1.		
Výše způsobilých výdajů (v Kč)	8.Min.	50 000
	9.Max.	5 000 000

Preferenční kritéria		
Č.ř.	10.Preferenční kritérium	
1.	Projekt vytváří pracovní místo. Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika dle Pravidel 19.2.1, příloha 14. Nově vytvořené pracovní místo musí mít přímou vazbu na projekt. Kontrola se provádí po celou dobu udržitelnosti pracovního místa, tj. u malých a středních podniků 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce, u velkých podniků po dobu 5 let od převedení dotace na účet příjemce. Tato doba se nevztahuje na udržitelnost celého projektu, která zůstává 5 let od proplacení příjemci. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst běží ve lhůtě 3 roky od data převedení dotace na účet příjemce v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace malý nebo střední podnik nebo ve lhůtě 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že v době vytvoření pracovních míst je příjemce dotace velký podnik. Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí dle Žádosti o platbu a při kontrole na místě.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Projekt nevytváří pracovní místo	0
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
2.	Projekt vytváří 0,10 - 0,49 pracovního místa.	10
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
3.	Projekt vytváří 0,50 - 0,99 pracovního místa.	15
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
4.	Projekt vytváří 1,00 - 1,49 pracovního místa.	20
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	
5.	Projekt vytváří 1,50 pracovního místa a více.	25
	Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

2.	Projekt vytváří novou kapacitu lůžek v ubytovacích jednotkách.
	Je-li součástí projektu ubytovací zařízení, musí se ve výsledku jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení s kapacitou nejméně 6 lůžek, max. však 40 lůžek. Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, názvem apod.)
	V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu "na MAS".
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Hodnocení se provádí na základě údajů o počtu nově vytvořených lůžek, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. A dále dle projektové dokumentace/půdorysu, kde musí být rozlišeno, co jsou nově realizovaná lůžka a zda v ubytovací jednotce byly i dříve existující lůžka.
	Kritérium musí být naplněno nejpozději k datu podání Žádosti o platbu.
	Kritérium vytvoření počtu nových lůžek bude kontrolováno dle Žádosti o platbu, případně dle Hlášení o změnu, a dále kontrolou na místě. Při kontrole na místě bude zdrojem informace k vybírání místních poplatků uvedení ubytovacího zařízení v evidenci ubytovacích kapacit u příslušného obecního úřadu, formulář o počtu ubytovaných osob za určité časové období a doklad o zaplacení místních poplatků.

Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
1.	Projekt vytváří novou kapacitu 0 - 2 lůžek. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	0
2.	Projekt vytváří novou kapacitu 3 - 10 lůžek. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	5
3.	Projekt vytváří novou kapacitu 11 - 20 lůžek. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	10
4.	Projekt vytváří novou kapacitu 21 - 40 lůžek. Hodnoty uvedené v žádosti jsou závazné, jsou brány jako minimální a nelze je v průběhu realizace snižovat.	15

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

	Předmětem projektu je výstavba nebo rekonstrukce stavby a zároveň nedojde v souvislosti s projektem k vyjmutí ze zemědělského půdního fondu. K vyjmutí ze ZPF je třeba souhlasu orgánu ochrany ZPF na základě Zákona o ochraně ZPF č. 334/1992 Sb., část pátá, § 9.	
3.	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a jejích příloh. Zdrojem informace je pravomocné a platné povolení stavebního úřadu (podléhá-li projekt/část projektu řízení stavebního úřadu), ověřená projektová dokumentace, půdorys stavby, nebo kopie výpisu z katastru/případně prostý náhled z elektronického katastru nemovitostí (nepovinná příloha), čímž bude doloženo, že nedošlo v souvislosti s projektem k vyjmutí ze ZPF. Pokud jsou v rámci projektu uplatňovány výdaje na výstavbu nebo rekonstrukci a projekt současně nepodléhá řízení stavebního úřadu, žadatel doloží vyjádření stavebního úřadu, že pro daný záměr nepožaduje žádné povolení ani jiné opatření stavebního úřadu. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o platbu, popř. dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	NE Předmětem projektu je jiný záměr/soubor aktivit, než výstavba či rekonstrukce. Anebo realizací projektu dojde k vyjmutí ze ZPF.	0
2.	ANO Body se přidělí v případě, že bude doloženo, že se jedná o stavbu nebo rekonstrukci stavby a zároveň nedojde v souvislosti s projektem k vyjmutí ze ZPF.	10

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

4.	Předmětem projektu je investice do objektu ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele (min. 50%).	
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a nepovinných příloh (Výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce od podání ŽoD - doložením vlastnictví, SJM, nebo minimálně 50% spoluvlastnictví). Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o dotaci, případně dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.	

Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení 13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
1.	NE Předmětem projektu je investice do objektu, který není ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele.	0

2.	ANO	10
	Předmětem projektu je investice v objektu ve vlastnictví či spoluvlastnictví žadatele.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Projekt je realizován v dlouhodobě nevyužívaných objektech nebo je umístěn v tzv. brownfieldu.		
Realizací projektu dojde k novému využití stávajícího, dlouhodobě nevyužívaného objektu, který projde rekonstrukcí, modernizací, přístavbou nebo jinou investicí. Jedná se o objekt/areál/stavbu nebo jeho/její část nevyužívanou nejméně 5 let.		
5.	Hodnotí se dle Žádosti o dotaci a jejích příloh. V popisu projektu žadatel jasně specifikuje nevyužívaný objekt. Uvede, jak dlouho je nevyužívaný. Uvede dále důvody jeho nevyužití, případně jaká rizika působí pro své okolí. Popis doplní příloženou fotodokumentací objektu, nebo odkazem na webové stránky jakékoli dostupné databáze "brownfieldů" (např. Národní databáze brownfieldů, nebo Strategické dokumenty vyšších a nižších územních celků včetně SCLLD MAS), nebo doložením kopií katastrálních map. Kontrola se provádí dle Žádosti o platbu a příložených příloh, popř. dle Hlášení o změnách.	
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Projekt nevyužívá brownfields.	0
	Projekt je zaměřen na jiný záměr/aktivitu. Jedná se o novostavbu objektů a využívání nových staveb. Nebo staveb, které nemohou být považovány za dlouhodobě nevyužívané dle popisu výše.	
2.	Projekt využívá brownfields.	10
	Projekt je zaměřen na obnovu, modernizaci, rekonstrukci nebo rekonstrukci s přístavbou stávajících nevyužitých objektů, případně na pořízení technologie a vybavení současného nevyužitého prostoru (tj. žadatel je schopen doložit, že objekt nebyl nejmeně 5 let využíván).	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Projekt klade důraz na předcházení vzniku odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu.		
Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kritérium bude hodnoceno podle popisu plánu, způsobu, jakým bude žadatel řešit otázku průběžného předcházení vzniku odpadu. Plán popíše žadatel přesně do popisu projektu, případně doloží popis v samostatné nepovinné příloze. Předcházení vzniku odpadu - jedná o princip, že v rámci činnosti by za běžných okolností odpad vznikl, ale žadatel vytvoří opatření k tomu, aby nevznikl. Opatření není možné uplatňovat tam, kde odpad nevzniká a ani by nevznikl činnosti realizovanými v rámci projektu. Opatření musí souviset s výdaji projektu a jeho obsahem, musí zde být přímá návaznost na projekt, nikoliv podnik/žadatele samotného. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o platbu (fotodokumentace), popř. dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.		
6.		
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Projekt neklade důraz na předcházení vzniku odpadu.	0
	Projekt není zaměřen na snížení produkce odpadů, nevyužívá nízkoodpadové technologie (např. zpětný odběr výrobků, obalů).	
2.	Projekt klade důraz na předcházení vzniku odpadu.	10
	Projekt využívá nízkoodpadové technologie (např. zpětný odběr výrobků, obalů, atp.) min. po dobu udržitelnosti projektu. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

Žadatel se zaváže třídít v rámci podniku alespoň 6 složek odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu.		
Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Zdrojem informace je výčet složek/surovin, které bude v rámci podniku žadatel třídít. Vyjmenované složky odpadu musí v podniku prokazatelně vznikat. Kritérium se vztahuje na celý podnik a jeho provoz. Popis tříděných složek odpadu žadatel přesně uvede do popisu projektu, případně doloží popis v samostatné nepovinné příloze. Kritérium bude kontrolováno na základě nepovinné přílohy, kterou žadatel doloží k ŽoP a která popíše způsob zajištění třídění 6 složek odpadu a jejich odběr příslušnými subjekty, které takovou službu zajišťují (např. smluvní ujednání, evidenci odběru odpadu - doklady o uložení a odběru odpadu, atp.). Dále bude kontrolováno na místě.		
7.		
Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
1.	Žadatel v rámci podniku netřídí alespoň 6 složek odpadu.	0
	Žadatel se nezavázal třídít alespoň 6 složek odpadu.	
2.	Žadatel v rámci podniku třídí alespoň 6 složek odpadu.	10
	Žadatel se zavázal třídít v rámci podniku alespoň 6 složek odpadu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (např. barevné sklo, bílé sklo, PET lahve, papír, nápojové kartony, elektroodpad, bioodpad, a další). Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

8.	Projekt obsahuje opatření pro efektivní nakládání s vodou (např. řešení využití dešťové vody - znovu využití vody v oběhu) minimálně po dobu udržitelnosti projektu.	
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Opatření musí mít přímou vazbu na projekt, například formou nezpůsobilých výdajů projektu. Zdrojem informace je plán, způsob, jakým bude žadatel řešit otázku nakládání s vodou. Plán uvede žadatel přesně do popisu projektu, případně doloží nepovinnou přílohou. Plán nakládání s vodou musí být zaveden až s realizací projektu, nesmí to být již fungující/zavedený systém. Opatření musí prokazatelně vázat na projektový záměr. Náklady na zřízení systému pro efektivní nakládání s vodou, mohou být součástí projektu, jako nezpůsobilý výdaj - Závlahové systémy jsou dle Pravidel operace 19. 2. 1 nezpůsobilým výdajem. Kritérium bude kontrolováno dle Žádosti o platbu, popř. dle Hlášení o změnách a při kontrole na místě.	
	Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení
	13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
1.	Projekt neobsahuje opatření na efektivní nakládání s vodou.	0
	Projekt není zaměřen na efektivní nakládání s vodou (např. neřeší využití dešťové vody).	
2.	Projekt obsahuje opatření na efektivní nakládání s vodou.	10
	Projekt je zaměřen na efektivní nakládání s vodou (např. použití sudů, plastových nádrží, IBC nádrží na akumulaci a skladování dešťové vody o různých objemech, čistírny šedých vod s membránovou technologií) min. po dobu udržitelnosti projektu. Body se přidělí na základě údajů v Žádosti o dotaci.	

Č.ř. 10.Preferenční kritérium

9.	Výdaje pro spolufinancování - dotace činí maximálně 2 000 000 Kč. Kritérium má vazbu na indikátor "Počet podpořených podniků/ příjemců" v porovnání s finančním plánem pro danou Fichi v rámci schválené SCLLD MAS Blaník. Omezení výše dotace má za cíl splnění plánovaných indikátorů.	
	Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení
	13.Vysvětlení	12.Bodové hodnocení
	1.	Výdaje pro spolufin. - dotace činí 2 000 001,- Kč a více Kritérium bude hodnoceno dle údajů v Žádosti o dotaci.
2.	Výdaje pro spolufinancování - dotace činí max. 2 000 000,-Kč	30
	Kritérium bude hodnoceno dle údajů v Žádosti o dotaci.	

14.Minimální počet bodů	45
--------------------------------	----

Povinné indikátory výstupů

1.	15.Název		
	93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců		
	Hodnota pro mid-term (r. 2018)	16.Hodnota	17.Měrná jednotka
		3	počet
Cílový stav	18.Hodnota		19.Měrná jednotka
	5		počet

Nepovinné indikátory výstupů

1.	20.Název		
	Cílový stav	21.Hodnota	22.Měrná jednotka

Povinné indikátory výsledků

1.	23.Název		
	94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)		
	Hodnota pro mid-term (r. 2018)	24.Hodnota	25.Měrná jednotka
		3	počet
Cílový stav	26.Hodnota		27.Měrná jednotka
	3		počet

Nepovinné indikátory výsledků			
1.	28.Název		
	Cílový stav	29.Hodnota	30.Měrná jednotka

Pozn. Kritéria přijatelnosti a další podmínky dle pravidel 19.2.1