

Zápis č. 16 z jednání Výboru MAS Blaník, z. s.

Datum	12.3.2018		
Místo:	Spolkový dům, Vlašim - kancelář MAS Blaník, z. s.		
Čas:	17:00 – 18:15		
Účast	Přítomen	Nepřítomen	Omluven
1.	Mgr. Renata Vondráková (předsedkyně MAS Blaník, OSVČ)		
2.	Štěpánka Bézová (SDH Trhový Štěpánov)		
3.	Mikroregion Český smaragd, zastoupen Mgr. Janem Balšánkem (místopředseda MAS Blaník)		
4.			Městys Louňovice pod Blaníkem, zastoupen Ing. Růženou Kučerovou (starostka)
5.	Pavel Duda (místopředseda, soukromý zemědělec)		
6.	Město Vlašim, zastoupeno Evou Lupačovou (delegovaný zástupce)		
7.			Město Trhový Štěpánov, zastoupeno Josefem Kornem (starosta)
8.	Diakonie ČCE – středisko Střední Čechy, zastoupena Mgr. Věrou Janoušovou		
9.	Farní charita Vlašim, zastoupena Mgr. Danielou Laloučkovou (ředitelka).		
Celkem	7		2
Poznámka: Výbor je usnášeníschopný v počtu 7 od 17:00 do 18:15			
Hosté: Lucie Jeřábková (zapisovatelka), Mgr. Anna Dufková			

Ověřovatel Pavel Duda

1) Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatele

Předsedající R. Vondráková přivítala přítomné a zahájila jednání Výboru v 17:00 hodin.

Prohlášení o usnášeníschopnosti: Výbor je usnášeníschopný v počtu 7 členů.

R. Vondráková navrhuje jako zapisovatele L. Jeřábková.

Hlasování: Kdo je pro zapisovatele L. Jeřábková?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

R. Vondráková navrhuje jako ověřovatele Pavla Dudu

Hlasování: Kdo je pro ověřovatele Pavel Duda?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Výbor MAS Blaník je usnášeníschopný v počtu 7 členů.

R. Vondráková seznámila s navrženým programem:

Program:

- ✓ Přivítání, volba zapisovatele a ověřovatele
- ✓ Informace k chodu Kanceláře MAS
- ✓ Změna Jednacího řádu Výběrové komise - projednání
- ✓ Finanční otázky spolku, výsledovka roku 2017, kompletní vyúčtování, aktualizace rozpočtu 2018
- ✓ Informace k SC 01 – změny, harmonogram, stav výzev, kontrolní listy IROP
- ✓ Informace k SC 02 – změna, I. etapa, stav
- ✓ Informace k dalším aktivitám (MAP, Projekt Mládež v akci – projekt CzechNAT atp.)
- ✓ Další záležitosti spolku, diskuse, navrhněte

2) Informace k chodu Kanceláře MAS

Předsedkyně informovala o ukončení pracovního poměru k 31.1.2018 Martiny Vnoučkové, expertem na PRV. Důvodem ukončení pracovního poměru uvedla zaměstnankyně rodinné důvody, nicméně fakticky hledala jinou práci již v prosinci. .

Předsedkyně převzala tedy činnosti ohledně PRV – zapracovala připomínky MZe k fiším a vypíše výzvy sama – pokud se nenajde nový zaměstnanec. Bude nicméně vypsáno VŘ na manažera, protože další zaměstnankyně kanceláře bude v červenci odcházet na mateřskou dovolenou. . Zaučení nového zaměstnance je náročné. Zatím se ozvala paní Jana Fáčková, která má zájem o pozici experta PRV, prozatím jí byla nabídnuta dohoda o provedení práce, bude pomáhat s administrativou přijatých žádosti PRV a konzultace žadatelů. Kvůli střetu zájmu se nemůže R. Vondráková po vypsání výzev v PRV již účastnit. Pokud bude sama podávat projekt.

Na dotaz paní Janoušové, zda může být členem výboru, pokud dala ukončila pracovní poměr výpovědí v Diakonii, odpovídá předsedkyně, že záleží pouze na rozhodnutí organizace koho určí delegovaným zástupcem.

3) Změna Jednacího řádu Výběrové komise – projednání

Předsedkyně představila změny Jednacího řádu. Jedná se pouze formální změny, aby byli v souladu s Řídícím orgánem. Dále informovala, že ŘO IROP zveřejnil na svých webových stránkách informace týkající se „**Stavu administrace CLLD v IROP**“. Jedná se o rozsáhlou tabulku, kde je k nalezení přehled stavu základních dokumentů MAS (u interních postupů je zobrazen i proces připomínkování ze strany ŘO IROP) a stavu projektů ve výzvách MAS a to za každou MAS zvlášť.

Předsedkyně informovala o postupu hodnocení jednotlivých žádostí, je vhodné (osvědčilo se) ke každé žádosti ESF vypracovat expertní posudek. Na právě přijaté žádosti v ESF k výzvě č. 2 Činnost komunitních center nabízí, na dohodu, aby někdo zpracoval expertní posudek. Předsedkyně sama nechce v aktuální výzvě posudky zpracovat, protože žadatele zná a žádost byla již s MAS konzultována – střet zájmu. Nabízí paní Laloučkové a paní Janoušové. Ohledně posudků PRV a IROP se budeme dále domlouvat, zdali to bude nutné.

4) Finanční otázky spolku, výsledovka roku 2017, kompletní vyúčtování, aktualizace rozpočtu 2018

Předsedkyně vysvětlila nové nastavení finančního plánu na rok 2018, který vychází ze změny, kterou kancelář MAS Blaník musela udělat ke konci I. Etapy monitorovacího období dotace SC 4.2. Uspořenou částku za rok 2017 (cca 600 tis. Kč) převedla na jednotlivé položky do dalších let. Jedná se především o navýšení mzdy u experta ESF a PRV na 23 500 Kč.- základní mzda, navýšení hodin čerpání předsedy, navýšení úvazku vedoucího pracovníka SCLLD od července 2018 do března 2019 (z polovičního na plný úvazek ve vazbě na projekt MAP), nákup nového počítače (chybí pro jednoho experta), navýšen rozpočet na pořízení zařízení nového nábytku do kanceláře (plánovaná je plná rekonstrukce vybavení). Úspora vznikla především v nevyčerpaných hodinách předsedů a dalších orgánů MAS Blaník, zrušení pozice asistentky kanceláře, a dalších režii. Detailně viz podklad pro jednání zaslaný e-mailem.

Předsedkyně informovala o nemožnosti většího navýšení mezd (nevychází to finančně při výhledu až do roku 2023) u jednotlivých pozic v kanceláři, ale vyzvala k udělení mandátu k rozdělení odměn dle splněných úkolů v jednotlivých měsících. Za měsíce, kdy v kanceláři chybí expert PRV je obhajitelná odměna ostatním zaměstnancům, kteří činnosti spojené PRV zastupují.

Hlasování: Uděluje výbor předsedkyni mandát k vyplácení odměn zaměstnancům kanceláře.

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

5) Informace k SC 01 – změny, harmonogram, stav výzev, kontrolní listy IROP

Předsedkyně vyzvala Annu Dufkovou k předání aktuálních informací k výzvám IROP. Anna D. informovala, že byla vypsána výzva na Bezpečnost dopravy, kde jsou přijaty 3 žádosti, 20.2. 2018 bude vypsána výzva na Infrastrukturu MŠ, a předpokládá se vypsání výzvy na Infrastrukturu Základních škol 26.3.2018. Informovala členy, že výzvu má již řídicím orgánem schválenou a čeká na připomínky ke kontrolním listům, které je potřeba schválit členskou schůzí, která je plánována na 20.3. 2018. Možnou variantou je schválení kontrolních listů členskou schůzí s pověřením kanceláře MAS Blaník k doplnění případných připomínek ŘO.

Předsedkyně pokračovala v programu a vyzvala ke schválení 8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - Školství, vzdělávání - Neformální vzdělávání a zájmové vzdělávání a aktualizovaného harmonogramu, který byl členům zaslán v podkladech.

Hlasování: Kdo souhlasí s výzvou 8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - Školství, vzdělávání - Neformální vzdělávání a zájmové vzdělávání, jak byla představena a zaslána v podkladech – viz příloha zápisu?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Hlasování: Kdo souhlasí s navrhovaným harmonogramem výzev IROP na rok 2018 – změna dle podkladů?

Pro: 7 Proti: 0 Zdržel se: 0

Předsedkyně informuje o stavu PRV – fiše jsou v procesu připomínkování na MZe. Dle konzultací je bodová hranice často nastavena velmi vysoko. Po prvním kole výzev vyhodnotíme, jestli nebudeme některé fiše upravovat co do bodového zisku za jednotlivá kritéria.

18:10 Odchází Eva Lupačová

6) Informace k SC 02 – změna, I. etapa, stav

Byly podány informace k podané změně, která řeší úpravu etapy, kdy bylo potřeba uspořené finance z roku 2017 převést do dalších období. Pokud by tato změna nebyla podána, MAS Blaník by o uspořené peníze přišla. Po schválení bude muset být do 20 dnů zpracována Zpráva o realizaci projektu. Aktuálně máme na účtu 250 000,- Kč.

7) Informace k dalším aktivitám (MAP, Projekt Mládež v akci atp.)

Erasmus – zapojeny Základní školy Zdislavice, Vorlina, Louňovice pod Blaníkem. V rámci MAP byl připraven projekt na výměnu. Pokud bude projekt schválen, jeho realizátorem bude MAS Blaník.

MAP – předsedkyně informovala o stávajícím stavu MAP, který bude ukončen k 30.6. 2018, do konce se bude především zpracovávat žádost na pokračování MAP II, který je naplánován na březen 2019. Byl rozeslán e-mail s popisem a instrukcemi možných aktivit a vyzváno území k zasílání možných aktivit spolků, škol, obcí, např. financování kroužků, exkurze atd. Renata V. informuje, že ona jako manažerka v MAP II pokračovat nebude, bude se hledat nový manažer. R. Vondráková se bude věnovat zejména své farmě a činnostem v rámci IČO. Projekt MAP bude na 4 roky.

Porada starostů – předsedkyně informuje o svojí účasti na poradě starostů dne 26.3.2018, kde by chtěla poděkovat starostům na účast na financování 5 % MAS Blaník a informovala je o aktuálních aktivitách, nabídnout dotaci na Dětskou skupinu.

Dále předsedkyně zmínila, že by MAS Blaník mohla zpracovávat Plán sociálních služeb, výzva bude vypsána v prosinci 2018. Zájem o její zpracování prostřednictvím MAS Blaník má zájem Pavla Kovalská. Nutná spolupráce s OSPOD.

Předsedkyně informovala o novém projektovém záměru IROP na Zázemí pro sociální služby ve Vlašimi, které zajišťují pečovatelské služby. Budova je majetkem města, již byla domloutvat u pana Dvořáka z investičního odboru, aby tam poslal projektanta, který by zpracoval zprávu o možnostech rekonstrukce a ověření, zda by záměr schválila hygiena. Aktuální stav je velmi špatný. Prostory zaměstnanci využívají ke koupání klientů, které nelze koupat v domácím prostředí. Podobné zařízení ve Vlašimi není. Jedná se o možný projekt do IROP.

8) Další záležitosti spolku, diskuse, navrhněte

Vyzvána Dana Laloučková, aby informovala o novém domě pro Komunitní centrum. S paní Vaňkovou zatím vyjednává, aby prostor byl navýšen o bývalou kancelář MAS Blaník. S arcibiskupstvím vyjednává o půjčce 6 mil. Kč na předfinancování dotace a postupnou rekonstrukci.

Předsedkyně poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání.

Schůze ukončena v 18:15 hodin.

Zapsala: Lucie Jeřábková

Ověřila: Pavel Duda

Přílohy:

8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - Školství, vzdělávání - Neformální vzdělávání a zájmové vzdělávání
Harmonogramem výzev IROP na rok 2018
Kontrolní listy k výzvám IROP
Rozpočet na rok 2018

8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP -vzdělávání -Školství a vzdělávání -Infrastruktura pro zájmové a neformální vzdělávání

Vazba na výzvu č. 68 INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ – INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

Příloha č. 1 Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti

KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ			
Vylučovací kritérium	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Napravitelnost	Referenční dokument
Žádost o podporu je podána v předepsané formě	ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě	Napravitelné	Žádost o podporu
	NE – žádost o podporu není podána v předepsané formě		
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele	ANO - Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele	Napravitelné	Žádost o podporu
	NE - Žádost o podporu není podepsána oprávněným zástupcem žadatele		
Jsou doloženy všechny přílohy, které obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě	ANO – jsou doloženy všechny přílohy, které obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě	Napravitelné	Žádost o podporu, Přílohy žádosti o podporu Specifická pravidla pro žadatele a příjemce
	NE – nejsou doloženy všechny přílohy, které splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě		

KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI			
Obecná kritéria přijatelnosti			
Vylučovací kritérium	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Napravitelné	Referenční dokument
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS	ANO – projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS	Napravitelné	Studie proveditelnosti Výzva MAS
	NE – Projekt není svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS		
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS	ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS	Napravitelné	Žádost o podporu

	NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS		Studie proveditelnosti Výzva MAS
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS	Nenapravitelné	Žádost o podporu Výzva MAS
	NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.		
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	ANO – projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	Napравitelné	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Výzva MAS
	NE – projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny		
Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny	ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů (pokud jsou stanoveny)	Napравitelné	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Výzva MAS
	NE - projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů (pokud jsou stanoveny)		
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná	ANO - Potřebnost realizace projektu je odůvodněná	Napравitelné	Studie proveditelnosti
	NE - Potřebnost realizace projektu není odůvodněná		
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)	ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)	Napравitelné	Studie proveditelnosti Žádost o podporu
	NE – Projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)		
Specifická kritéria přijatelnosti			
Vylučovací Kritérium	Hodnocení (ANO/NE)	Napravitelné	
Projekt je v souladu se Strategií komunitně vedeného rozvoje území MAS Blaník, z.s	ANO Projekt je v souladu se specifickým cílem B- 1 Efektivně propojit výuku s praxí skrze podporu spolupráce škol a jiných organizací.	Nenapravitelné	Studie proveditelnosti
	NE – Projekt není v souladu se specifickým cílem B- 1 Efektivně propojit výuku s praxí skrze podporu spolupráce škol a jiných organizací.		

8. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP -vzdělávání –Školství a vzdělávání – Infrastruktura pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení

Příloha č. 2 Hodnotící kritéria věcného hodnocení

Hodnotící kritéria zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání			
Název kritéria	Popis kritéria		Hlavní zdroj informací
Projekt je zaměřen na více klíčových kompetencí v oblastech: - komunikace v cizích jazycích, - technických a řemeslných oborů, - přírodních věd, - práce s digitálními technologiemi	Kritérium hodnotí zaměření projektu na klíčové kompetence.		10 bodů – Projekt je zaměřen na více než 3 klíčové kompetence 5 bodů – Projekt je zaměřen na 2 klíčové kompetenci.
Výstupy projektu budou využity více subjekty	Kritérium hodnotí využití výstupů více subjekty tzn. školami, zájmovými organizacemi na základě Memoranda o spolupráci.		10 – bodů – Výstupy projektu budou využívat minimálně 2 subjekty 5 bodů – výstupy projektu budou využívány 1 subjektem
Projekt řeší bezbariérovost	Posuzuje, zda projekt řeší bezbariérovost.		10 bodů – Projekt řeší bezbariérovost 0 bodů – projekt neřeší bezbariérovost
Minimální počet bodů pro splnění věcného hodnocení	15 bodů		
Maximální počet bodů	30 bodů		

			Harmonogram výzev pro IROP - CLLD						
Registrační číslo strategie:	CLLD_15_01_037		PO 4 - Komunitně vedený místní rozvoj						
Název MAS:	MAS Blaník, z.s.		SC 4.1 (kolové výzvy MAS)						
Kraj:	Středočeský kraj								

Číslo a název výzvy ŘO IROP	Název výzvy MAS, popř. číslo	Aktivita	Opatření/Podopatření Isg	MAS			Alokace výzvy Celková alokace (CZK)	Odhad		Poznámka
				Plánovaný měsíc a rok vyhlášení výzvy	Plánovaný měsíc a rok zahájení příjmu žádostí o podporu	Plánovaný měsíc a rok ukončení příjmu žádostí o podporu		Počet projektů	Průměrná velikost projektu	
53. Udržitelná doprava	4. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - bezpečnost dopravy - Bezpečně do školy nebo na hřištích	Bezpečnost dopravy	II. 1. Bezpečně do ŠKOLY nebo na HŘIŠTÍCH	02/2018	02/2018	03/2018	4 923 370,00	2,00	2 461 685,00	
68. Infrastruktura pro vzdělávání	5. výzva MAS Blaník, z.s. - IROP- školství, vzdělávání - infrastruktura pro předškolní vzdělávání	Infrastruktura pro předškolní vzdělávání	II. 6. Školství, vzdělávání	03/2018	03/2018	04/2018	6 315 790,00	1,00	6 315 790,00	
68. Infrastruktura pro vzdělávání	6. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP - Školství, vzdělávání - Infrastruktura pro základní školy	Infrastruktura základních škol	II. 6. Školství, vzdělávání	03/2018	03/2018	04/2018	8 421 054,00	2,00	4 210 527,00	
68. Infrastruktura pro vzdělávání	8. Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - Školství , vzdělávání - Neformální vzdělávání a zájmové vzdělávání	Neformální a zájmové vzdělávání	II. 6. Školství, vzdělávání	04/2018	04/2018	05/2018	1 264 116,00	2,00	632 058,00	
62. Sociální infrastruktura	9.Výzva MAS Blaník, z.s. - IROP - sociální infrastruktura - Komunitní centrum	Rozvoj komunitních center	II.3. Komunitní centrum	05/2018	05/2018	06/2018	7 648 810,00	1,00	7 648 810,00	
62. Zázemí pro sociální služby	10. Výzva MAS Blaník z.s. - IROP - sociální infrastruktura - Zázemí pro sociální služby I.	Rozvoj sociálních služeb	II. 2. Zázemí pro sociální služby	09/2018	09/2018	10/2018	1 084 310,00	1,00	1 084 310,00	
68. Infrastruktura pro vzdělávání	11. Výzva MAS Blaník, z.s.- IROP - školství a vzdělávání - Podpora dětských skupin, nebo zařízení péče o děti do 3 let	Infrastruktura pro předškolní vzdělávání	II. 5. Podpora dětských skupin, nebo zařízení péče o děti do 3 let	09/2018	09/2018	10/2018	1 055 010,00	1,00	1 055 010,00	
62. Sociální infrastruktura	16. Výzva MAS Blaník z.s. - IROP - sociální infrastruktura - Sociální bydlení	sociální bydlení	II. 4. Sociální bydlení	11/2018	11/2018	12/2018	2 285 850,00	1,00	2 285 850,00	